

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 07-2593
08.04.2015

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл.171. ст. 1. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013. и 75/2014./ и чл.111. Закона о изменама и допунама Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 75/2014/, закључује се

АНЕКС III
Уговора о раду број 00-5105 од 24.10.2003.године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257,

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор Мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ВУЧКОВИЋ /Јован/ НИКОЛЕ

/презиме очево име и име/

Београд, Миријевски булевар 2 - Општина Палилула

/пребивалиште/

2805961710230

/ЈМБГ/

Грађевинска техничка школа - III степен

/стручна спрема/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду бр. 00-5105 од 24.10.2003.године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о раду ("Службени гласник РС", 75/2014) и одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд бр. 00-373 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца бр. 00-371 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Колективни уговор).

У складу са наведеним врши се измена тачака 2, 6 и 18. Основног уговора тако да после измене ове тачке гласе:

Тачка 2. се мења и гласи:

„2. Уговорне стране су сагласне да запослени настави на неодређено време, радни однос заснован код Послодавца дана 12.06.1986.године и да у складу са потребама посла и Правилником даље обавља послове:

САМОСТАЛНИ ЛАБОРАНТ

за које је у овом Правилнику као услов предвиђен III степен стручне спреме односно средње образовање грађевинске струке у трајању од 3 године, и то у Лабораторији за бетон и везива **Завода за грађевинске материјале**.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Ради самостално или у саставу групе као члан тима за извршење послова и задатака из области испитивања физичких и механичких својстава везива, малтера, бетона, инјекционих маса и бетонских производа према методама које су прописане у одговарајућим стандардима. Такође, ради и на припреми узорака за лабораторијска испитивања. Брине о чистоћи и исправности лабораторијске опреме. Задужен је за пријем, чување и складиштење узорака у лабораторији. Послови и задаци које обавља контролишу одговорни инжењери и техничари. Води записе о резултатима испитивања који се контролишу.
- Помаже код истовара, пријема и складиштења узорака. Послови су контролисани, задаци углавном устаљени. Одговара за обављање послова, који се врше по прописаној методологији, једноставне, исте или сродне послове који се врше на основу уредног упутства, чији је метод рада познат.
- Ради на свом стручном усавршавању, и усвајању нових метода испитивања, у складу са годишњим планом обуке.
- Ради и све друге послове везане за радно место самосталног лаборанта по налогу одговорних стручњака, шефа Лабораторије и директора Завода.

Овлашћен је да:

- Обавља лабораторијска испитивања везива, бетона, малтера и бетонских производа према радном налогу.
- Користи лабораторијску опрему за обављање послова.

Одговоран је за:

- Контролу опреме и апарата пре и после испитивања.
- Контролу и припрему узорака за испитивање.
- Савесно и тачно испитивање у складу са одговарајућим стандардом.
- Тачно уписивање резултата испитивања у предвиђени запис.
- Чување записа о испитивању до предаје одговорном стручњаку.
- Одлагање узорака после завршеног испитивања.
- Чишћење радног простора и опреме са којом ради.
- Спровођење личних и општих мера заштите у току обављања радних задатака предвиђених Правилником.
- Придржавање мера за безбедне услове радне средине и коришћење заштитне опреме.

- Чување пословне тајне о резултатима испитивања.
- Примену важећих докумената QMS и докумената акредитоване испитне лабораторије и спровођење система квалитета према стандарду SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025 и спровођење система управљања заштитом животне средине према стандарду SRPS ISO 14001 и спровођење система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду према стандарду SRPS OHSAS 18001.

За свој рад одговара одговорном стручњаку за извршење одређеног посла, главном инжењеру, шефу Лабораторије и директору Завода.“

Тачка 6. се мења и гласи:

„6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 42,330.71 динара (брuto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 1,66 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором односно одлуком Директора послодавца и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу времена проведеног на раду (минули рад) и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором.

6.3. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.“

Тачка 18. се мења и гласи:

„Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени важећим Законом и Колективним уговором.“

2. Остале тачке Основног уговора и припадајућих Анекса ће се и даље примењивати уколико нису супротне одредбама овог Анекса, у складу са одредбама Колективног уговора и Закона.

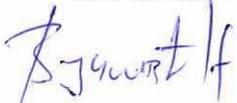
На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.

3. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 6. која се примењује од 01.01.2015. године, у складу са Колективним уговором.

Почетком примене овог Анекса престаје важност уговорних одредби, којима је била уговорена и регулисана исплата минималне зараде.

4. Анекс је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ



Вучковић Никола

се
ДИРЕКТОР



Мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж.