

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-582

31.01.2025.

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 30. - 33. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 113/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл. 7-12. Колективног уговора Послодавца број 10-7007 од 24.10.2022. године, уговорне стране:

1. **ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД**, (Вождовац) Београд, Булевар Пека Дапчевића 45, Матични број:07028334, ПИБ:100379929, кога заступа Директор друштва, Ненад Томић, маст.инж.грађ., (у даљем тексту: Послодавац) и
2. **ДРАГАНА (Раденко) РАЦИЋ**, дипл.грађ.инж., Грађевински факултет у Београду, 7.1 ниво квалификације, са пребивалиштем у Београду, Гандијева 45 А 53 - општина Нови Београд, (у даљем тексту: Запослена), закључују следећи:

УГОВОР О РАДУ

1. На основу потреба посла Запослена овим Уговором заснива радни однос код Послодавца на **одређено време** у трајању **до 6 (шест) месеци** због привременог повећања обима посла код Послодавца.

Запослена заснива радни однос почев од **11.02.2025. године** и дужна је да ступи на рад код Послодавца дана 10.02.2025. године, што се сматра битним елементом овог Уговора, а радни однос на одређено време престаје јој истеком рока на који је заснован, односно **дана 10.08.2025. године**.

2. Запослена ће код Послодавца обављати послове **ВОДЕЋЕГ ИНЖЕЊЕРА ЗА ЛАБОРАТОРИЈКА ИСПИТИВАЊА I**, у Лабораторији за асфалт, угљоводонична везива и хидроизолације, Завода за грађевинске материјале, а у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова Послодавца са следећим **описом посла**:

- Руководи и учествује у испитивањима квалитета асфалтних мешавина и компоненталних материјала, врши обраду података и припрема извештаје о обављеним испитивањима уз надзор главног инжењера.
- Руководи и учествује у испитивањима динамичких карактеристика асфалтних мешавина помоћу NAT-а, уређају за испитивање колотрага, врши обраду података и припрема извештаје о обављеним испитивањима уз надзор главног инжењера.
- Учествује у лабораторијском надзору у току извођења асфалтних радова на градилиштима.

- Учествоје у организацији свакодневних послова, пријем и складиштење узорака, пријем захтева за испитивање, оверавање резултата испитивања уз надзор главног инжењера.
- У сарадњи са другим стручњацима из Института ради у тиму на стручним темама, студијама или истраживачким пројектима из области асфалтних мешавина и компоненталних материјала. Обрађује добијене резултате уз надзор главног инжењера.
- Ради на свом стручном усавршавању. Прати достигнућа савремене науке из своје области. Прати стручну и научну литературу из своје специјалности и стално ради на сопственом усавршавању у складу са годишњим планом обуке.
- Учествоје у примени интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и важећих докумената Института за путеве, као и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025.
- Непрекидно ради на свом професионалном развоју кроз праћење актуелних сазнања у својој стручној области и регулативе и стандардизације на коју се она ослања,
- Ради и друге послове по налогу Шефа лабораторије и Директора завода.

Овлашћена је да:

- контролише тачност, ажурност и благовременост извршења послова, даје стручне инструкције, даје тумачење резултата испитивања,
- потписује извештаје о лабораторијским испитивањима и записнике о узимању или пријему узорака,
- врши контролу стања и статуса опреме, као и контролу коришћења опреме у складу са упутствима за рад.
- обучава новопримљене раднике о условима рада, мерама заштите на раду и даје инструкције за рад радницима и запосленима,
- вози службено возило по потреби,
- обавља узорковање асфалтних мешавина за испитивање.

Одговорна је за:

- формирање лабораторијске књиге и отварање радних налога,
- планирање времена испитивања (на основу плана контролисања и испитивања) контролу тока поступака испитивања, узимање узорака за испитивање, контролу припреме опреме за испитивање, контролу и припрему узорака за испитивање, тачно придржавање стандарда који прате одређено испитивање, тачно уписивање резултата испитивања у предвиђен запис.
- квалитет, стручност и тачност извршених испитивања,
- исправност опреме и њено правилно коришћење,
- увођење и реализацију нових метода,
- предузимање мера за обезбеђење услова радне средине и обезбеђење и контролу коришћења заштитне опреме запослених,
- чување пословне тајне о резултатима испитивања,

- континуално обучавање запослених из области нових прописа докумената ИСМ и акредитоване лабораторије, правила рада и примену важећих стандарда и правила струке,
- примену важећих докумената интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025,
- поштовање обавеза везаних за поверљивост и непристрасност у свом домену рада, као и одсуство сукоба интереса, за које се обавезала потписивањем посебне Изјаве.

За свој рад одговара главном инжењеру Шефу лабораторије и Директору Завода.

3. Наведене послове Запослена ће обављати са пуним радним временом у Београду односно на терену по потреби посла.
4. Радно време Запослене износи 8 часова дневно односно 40 часова недељно, у складу са распоредом утврђеним од стране Послодавца.
5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, Запослена има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи **154.963,50 динара (брото)**.
Наведена основна зарада је обрачуната у складу са важећим Колективним уговором код Послодавца, и то множењем коефицијента **4,25** који је предвиђен за послове из тачке 2. овог Уговора и важећег износа зараде за најједноставније послове.
6. Запослена има право на увећање зараде, исплату других примања која имају карактер зараде, накнаду зараде, зараду по основу доприноса пословном успеху Послодавца, као и исплату примања која немају карактер зараде и надокнаду трошкова везаних за обављање послова, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
7. Обрачун зараде Запослене ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
8. Исплата обрачунате зараде ће се вршити у виду аконтације и коначног обрачуна у роковима предвиђеним важећим Колективним уговором односно општим актом.
9. Запослена има право на коришћење неплаћеног и плаћеног одсуства дневног, недељног и годишњег одмора у складу са Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
10. Свака од уговорних страна може да откаже овај Уговор, под условима и случајевима предвиђеним Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом Послодавца.

Послодавац може једнострано раскинути овај уговор у току рока из тачке 1. овог Уговора, у случају да у складу са потребама посла, престане потреба за даљим ангажовањем Запослене.

Запослена може једнострано отказати овај Уговор уз отказни рок од 15 дана у писаној форми у складу са важећим Колективним уговором.

11. На сва питања, права и обавезе, Запослене и Послодавца која нису регулисана овим Уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
12. Све измене или допуне овог Уговора које се односе на услове рада, права и обавезе уговорних страна из радног односа ће се убудуће регулисати Анексима овог уговора.
13. Уговор се сматра закљученим даном потписа уговорних страна.
14. Уговор је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује Запосленој, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНА

Драгана Рацић, дипл. грађ. инж.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Ненад Томић, маг. инж. грађ.