

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-9541
22.12.2023

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1. тач. 1, Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1. алинеја 1. Анекса I Колективног уговора Послодавца број 10-8569 од 27.11.2023. године, уговорне стране:

1. **ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД**, (Вождовац) Београд, Булевар Пека Дапчевића 45, Матични број:07028334, ПИБ:100379929, кога заступа Директор друштва, Ненад Томић, маст.инж.графј., (у даљем тексту: Послодавац) и
2. **ТАЊА (Драган) ВЕЉКОВИЋ**, маст.инж.технол., Технолошко – металуршки факултет, Београд, 7.1 ниво квалификације, са пребивалиштем у Београду, Генерала Штефаника 49/III/14 – општина Вождовац, (у даљем тексту: Запослена), закључују следећи:

А Н Е К С I

Уговора о раду бр. 611-4776 од 13.07.2023. године

1. Уговорне стране констатују да су дана 13.07.2023. године закључиле Уговор о раду бр. 611-4776, (у даљем тексту: Основни уговор), којим је Запослена засновала радни однос на одређено време почев од дана **17.07.2023. године**.
2. Уговорне стране су сагласне да се овим Анексом I врши **измена тачке 2. Основног уговора**, те у складу са изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Послодавца број 10-8568 од 27.11.2023. године и Анекса I Колективног уговора Послодавца број 10-8569 од 27.11.2023. године Запослена распоређује на послове **ИНЖЕЊЕР ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА** у Лабораторији за асфалт, угљоводонична везива и хидроизолације, Завода за грађевинске материјале, због потребе процеса и организације рада код Послодавца, са следећим **описом посла**:
 - Оспособљава се за самосталан рад на пословима испитивања квалитета асфалтних мешавина, компоненталних материјала, битуменских везива и хидрозолатционих материјала, у складу са својом ужом специјалношћу.
 - Учествоје у пословима пријема и складиштења узорака, пријема захтева за испитивање, испитивањима у складу са одговарајућим стандардима, за које је обучен, и врши обраду података уз обавезан надзор главног и водећег инжењера и шефа лабораторије.
 - Обрађује и интерпретира добијене резултате и потписује испитивања која је извршио.
 - Ради на свом стручном усавршавању и оспособљавању за самостални рад у струци на пословима испитивања асфалтних мешавина, компоненталних материјала, битуменских везива и хидроизолационих материјала, обради

результата испитивања и писање извештаја о испитивању, у складу са годишњим планом обуке.

- Обучава се за лабораторијску контролу асфалтних и хидроизолационих радова и обучава за лабораторијски надзор у току извођења асфалтних или хидроизолационих радова на градилиштима, у складу са својом ужом специјалношћу.
- Обучава се и учествује у примени интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и важећим документима Института за путеве, као и Приручнику о квалитету Лабораторије.
- Присуствује обуци у складу са планом обуке.
- Ради и друге послове по налогу главног инжењера, водећих инжењера, шефа Лабораторије и директора Завода.

Овлашћена је да:

- Користи документа система менаџмента и акредитоване лабораторије;
- Користи техничке прописе и екстерна документа (стандарде) за рад;
- Користи лабораторијску опрему за обављање послова у складу са овлашћењима;
- Учествује у пријему, означавању, складиштењу и припреми узорака за испитивања и испитивању;
- Обавља испитивања хидроизолационих материјала, битуменских везива, камених материјала и асфалтних мешавина, у складу са одговарајућим стандардима, за које је овлашћен, уз надзор;
- Одлаже узорке након извршеног испитивања;
- Води записе о свом раду и резултатима мерења и испитивањима који се контролишу;
- Вози службено возило по потреби.

Одговорна је за:

- Примену прописаних докумената система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025;
- Придржавање стандарда и/или упутства за поступање са узорцима, опремом и испитивање;
- Правилно руковање опремом и поштовање упутстава за руковање и одржавање опреме;
- Тачно уписивање резултата испитивања у предвиђени запис;
- Одлагање узорака после завршеног испитивања;
- Архивирање записа о лабораторијском испитивању;
- Чување пословне тајне о резултатима испитивања;
- Коришћење прописане заштитне опреме при обављању послова предвиђених Правилником;
- Учествовање у спровођењу и примени важећих докумената интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025;

- Присуствовање обуци у складу са планом обуке и обучавање за методе испитивања из стандарда.

За свој рад одговара водећем инжењеру, главном инжењеру, шефу Лабораторије и директору Завода.

3. Остале тачке Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом I, којима су регулисане међусобне обавезе Запослене и Послодавца, остају на снази и сходно се примењују.
4. Анекс се сматра закљученим даном потписа уговорних страна, а примењује се од **01.12.2023.** године.
5. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује Запосленој, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНА

Тања Вељковић, маст.инж.технол.



ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Ненад Томић, маст.инж.графј.