

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број:

611-9452
27.12.2023

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1. тач. 6, Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1. алинеја 6. Анекса I Колективног уговора Послодавца број 10-8569 од 27.11.2023. године, уговорне стране:

1. **ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД**, (Вождовац) Београд, Булевар Пека Дапчевића 45, Матични број:07028334, ПИБ:100379929, кога заступа Директор друштва, Ненад Томић, маст.инж.грађ., (у даљем тексту: Послодавац) и
2. **АЊА (Небојша) СИМЕОНОВИЋ**, дипл.прав., Правни факултет, Београд, 6.2 ниво квалификације, са пребивалиштем у Београду, Булевар Пека Дапчевић 74 - општина Вождовац, (у даљем тексту: Запослена), закључују следећи:

АНЕКС I

Уговора о раду бр. 611-8673 од 29.11.2023.

1. Уговорне стране констатују да су дана 29.11.2023. године закључиле Уговор о раду бр. 611-8673, (у даљем тексту: Основни уговор), којим је Запослена засновала радни однос на одређено време почев од дана **04.12.2023.**
2. Уговорне стране су сагласне да се овим Анексом I врши измена организационе јединице и описа посла из **тачке 2. Основног уговора**, те се у складу са изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Послодавца број 10-8568 од 27.11.2023. године и Анекса I Колективног уговора Послодавца број 10-8569 од 27.11.2023. године, Запослена премешта у **Службу за правне и административне послове** уз измењен опис посла који сада гласи:
 - Израђује уговоре из делатности друштва и друге уговоре, акте, одлуке, дописе и сл. у складу са добијеним налогом;
 - Учествоје у изради тужби, жалби и других судских поднесака, даље прати и обрађује судске и друге предмете, заступа друштво пред надлежним органима у складу са законском регулативом;
 - Из области радних односа прати прописе и учествује у изради свих појединачних аката – уговора о раду, одлука и решења о правима радника;
 - Прати и проучава законске прописе и о истима обавештава кориснике у друштву;
 - Израђује документа на основу одлука које је усвојила Скупштина и води евиденције по Закону;
 - Ради и друге послове за потребе Службе у складу са потребама посла, односно по налогу Шефа службе и Директора правних и општих послова и развој људских ресурса;

- За свој рад одговара Шефу службе и Директору правних и општих послова и развоја људских ресурса.
3. Остале тачке Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом I, којима су регулисане међусобне обавезе Запослене Послодавца, остају на снази и сходно се примењују.
 4. Анекс се сматра закљученим даном потписа уговорних страна, а примењује се од **01.12.2023.** године.
 5. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује Запосленој, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНА

Ања Симеоновић, дипл.прав.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Ненад Томић, маг.инж.грађ.