

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-8632
30.12.2025

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1. тач. 1 и 5., чл. 172. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1. алинеја 1. и 5. Колективног уговора Послодавца број 10-6841 од 30.10.2025. године, уговорне стране:

1. **ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД**, (Вождовац) Београд, Булевар Пека Дапчевића 45, Матични број:07028334, ПИБ:100379929, кога заступа Директор друштва, Ненад Томић, маст.инж.грађ., (у даљем тексту: Послодавац) и
2. **МАРКО (Михаило) РШУМОВИЋ**, маст.инж.грађ., Универзитет „Унион – Никола Тесла“, Факултет за градитељски менаџмент, 7.1 ниво квалификације, са пребивалиштем у Београду, Часлава Вељића 22Д – општина Чукарица, (у даљем тексту: Запослени), закључују следећи:

А Н Е К С И V

Уговора о раду бр. 611-6402 од 30.09.2022. године

1. Уговорне стране констатују да су дана 30.09.2022. године закључиле Уговор о раду бр. 611-6402, са припадајућим Анексима (у даљем тексту: Основни уговор).
2. Уговорне стране су сагласне да се овим Анексом IV врше **измене тачке 2. и тачке 5. Основног уговора**, те се у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова, Запослени распоређује на послове **ВОДЕЋЕГ ИНЖЕЊЕРА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА III**, у Лабораторији за бетон и везива, Завода за грађевинске материјале, због потребе процеса и организације рада, са следећим описом посла:
 - Учествоје у организацији и спровођењу испитивања квалитета бетонских мешавина, компоненталних материјала бетона и малтера, и врши обраду података, у складу са својом ужом специјалношћу, уз контролу од стране водећег I или II и/или главног инжењера. Води лабораторијска испитивања физичких, физичко-механичких, механичких карактеристика бетона, бетонских префабрикованих елемената и компоненталних материјала, у складу са одговарајућим стандардима, и врши обраду података уз контролу од стране главног инжењера. Учествоје у организацији и спровођењу физичко-хемијских, физичких и механичких испитивања материјала у лабораторији.
 - Учествоје у организацији свакодневних послова, пријема и складиштења узорка, пријема захтева за испитивање, оверавању резултата испитивања, уз контролу од стране главног инжењера.
 - Потписује резултате испитивања који су резултат његовог рада. Израђује извештаје о испитивању за које је овлашћен.
 - Ради на пословим прегледа и контроле техничке документације из области своје специјалности.

- По потреби врши лабораторијску контролу, узорковање и испитивање свежег бетона на терену.
- У сарадњи са другим стручњацима из Института ради у тиму на стручним темама, студијама или истраживачким пројектима из области бетона, компоненталних материјала и екологије. Обрађује добијене резултате уз контролу главног инжењера.
- Ради на свом стручном усавршавању. Прати достигнућа савремене науке из своје области. Прати стручну и научну литературу из своје специјалности и стално ради на сопственом усавршавању у складу са годишњим планом обуке.
- Учествоје у примени интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и важећим документима Института за путеве, као и Приручнику о квалитету Лабораторије.
- Ради и све друге послове по налогу главног инжењера, шефа Лабораторије и директора Завода.

Овлашћен је да:

- Користи лабораторијску опрему за обављање послова испитивања, према стандардизованим методама испитивања.
- Користи документа система менаџмента и акредитоване лабораторије.
- Обавља лабораторијска испитивања, према радном налогу, која контролише главни инжењер.
- Прегледа и контролише техничку документацију на фабрикама бетона и бетонских префабриката и на градилиштима.
- Врши узимање узорка свежег бетона и бетонских префабриката за испитивања.
- Обавља испитивања на терену, према радном налогу.
- Учествоје у пријему узорка, евидентирању у књиге узорка, и припреми узорка за испитивања.
- Води записе о свом раду, узорковању и резултатима мерења и испитивањима које извршава или прати, и који се контролишу.
- Израђује и потписује извештаје о лабораторијским испитивањима за које је овлашћен и записнике о узимању или пријему узорка.
- Учествоје у анализи резултата учешћа у међулабораторијским упоредним испитивањима и предлаже превентивне мере и мере побољшања.
- Врши контролу коришћења опреме у складу са упутствима за рад.
- Вози службени аутомобил за извршавање посла на терену и друге потребе посла.
- Користи документа система менаџмента и акредитоване лабораторије.
- Користи техничке прописе и екстерна документа (стандарде) и законску регулативу за свој рад и усавршавање.

Одговоран је за:

- Извршење послова и радних активности у складу са радним налогом, поступцима, правилима рада и струке.
- Одговоран је за контролу тока поступка испитивања, узимање узорка за испитивање, контролу коришћења опреме за испитивање, контролу припреме узорка за испитивање, тачно придржавање стандарда који прате одређено испитивање, тачно уписивање резултата испитивања у предвиђен запис, и архивирање записа и извештаја о лабораторијском испитивању.

- Ажурно вођење лабораторијске књиге и формирање радних налога.
- Пажљиво и исправно поступање са узорцима – елементима испитивања.
- Правилно руковање опремом и поштовање упутстава за руковање и одржавање опреме.
- Контролу квалитета и тачности извршених испитивања која води.
- Придржавање стандарда и/или упутства за поступање са узорцима, опремом, код испитивања и израде извештаја о испитивању.
- Спровођење личних и општих мера заштите у току обављања радних задатака предвиђених Правилником.
- Придржавање мера за безбедне услове радне средине и коришћење заштитне опреме.
- Чување пословне тајне о резултатима испитивања, поверљивих информација и непристрасност.
- Примену важећих докумената ИСМ и докумената акредитоване испитне лабораторије и спровођење система менаџмента лабораторије засновано на стандарду SRPS ISO/IEC 17025 и спровођење интегрисаног система менаџмента у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 9001, менаџмента животном средином према стандарду SRPS ISO 14001 и менаџмента безбедношћу и здрављем на раду према стандарду SRPS ISO 45001.

За свој рад одговара шефу Лабораторије за бетон и везива и директору Завода за грађевинске материјале.

За обављање послова из ове тачке, Запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Анекса IV износи **150.405,75 динара (брutto)**.

Наведена основна зарада је обрачуната у складу са важећим Колективним уговором код Послодавца, и то множењем коефицијента **3,75** који је предвиђен за горе наведене послове и важећег износа зараде за најједноставније послове.

- Остале тачке Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом IV, којима су регулисане међусобне обавезе Запосленог и Послодавца, остају на снази и сходно се примењују.
- Анекс се сматра закљученим даном потписа уговорних страна, а примењује се од **01.01.2026. године**.
- Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује Запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Марко Ршумовић
Марко Ршумовић, маст.инж.грађ.



ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Ненад Томић
Ненад Томић, маст.инж.грађ.