

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-1767
по.з. 2021

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 30. - 33. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 113/2017./ закључује се

УГОВОР О РАДУ

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)
Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

/назив и седиште/

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маст.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ЖУГИЋ /Вукашин/ ТАМАРЕ

/презиме очево име и име/

Београд, Епископа Николаја 16/7 – Општина Земун

/пребивалиште/

2405993715112

/ЈМБГ/

Рударско - геолошки факултет – ПРВИ СТЕПЕН

основних академских студија на студијском програму ГЕОТЕХНИКА

/врста и степен стручне спреме за које се закључује уговор о раду/

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Заснивање радног односа

1. На основу потреба посла Тамара Жугић заснива радни
/име и презиме/

однос на одређено време у трајању до 12 (дванаест) месеци

ради обављања приправничког стажа.

/одређено-неодређено време и основ/

2. Запослени заснива радни однос 15.03.2021. године и
ступа на рад дана 15.03.2021. године.

Запослени заснива радни однос за обављање послова:

СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПРИПРАВНИКА

за које је у Правилнику о организацији и систематизацији послова дел. број 10-2631 од 27.04.2018. године, као услов предвиђен VII-1 степен стручне спреме односно високо образовање на студијама I или II степена

Грађевински или Рударско-геолошки факултет – смер Геотехника и то у Одељењу за геотехнички надзор и контролу, Завода за геотехнику.

Приправнички стаж траје од 9-12 месеци, у складу са чл. 18. Колективног уговора Института за путеве ад, Београд.

До истека овог рока приправник је дужан да се оспособи за самосталан рад у струци и положи приправнички испит.

Уколико приправник не положи приправнички испит раскида се уговор о раду закључен између уговорних страна.

ОПИС ПОСЛОВА:

Оспособљава се за самосталан рад у струци:

- у области геотехничко-геомеханичког надзора и контроли градње, пратећи цео поступак од добијања захтева или уговора, односно налога непосредног руководиоца, преко обављања теренског дела посла, до сумирања и обраде података и израде и достављања извештаја наручиоцу;
- сарађује и прати лабораторијска или друга истраживања на терену или у центру из области делатности Одељења за геотехнички надзор и контролу;
- евидентира, прикупља, сређује и обрађује податке прикупљених истраживања и врши њихову контролу или делимичну обраду;
- учествује у спровођењу система менаџмента и SRPS ISO/IEC 17025. Прати измене система у Заводу и Одељењу.

Овлашћена је да:

- обавља делове посла и рукује опремом уз надзор и по упутствима непосредног руководиоца, прати стручну литературу и ради на свом усавршавању;
- користи документа система менаџмента и акредитоване лабораторије у смислу упознавања и обуке,
- користи техничке прописе и екстерна документа (стандарде) за своју обуку и рад,
- припрема записе о резултатима мерења и испитивања уз контролу овлашћеног лица.

Одговорна је за:

- извршење повереног дела посла, правилно руковање опремом и поштовање упутстава за руковање и одржавање опреме, у складу са добијеним упутствима и налозима и за извршење свих радних обавеза сходно Уговору о раду,
- примену прописаних докумената система менаџмента и акредитоване лабораторије и аката Института за путеве ад, Београд,
- примену и спровођење система квалитета сходно стандарду SRPS ISO/IEC 17025, у оквиру својих радних задужења,
- поступање по налазима и упутствима овлашћених лица у Одељењу,

- чување пословне тајне и поверљивих информација у вези рада Одељења,
- коришћење прописане заштитне опреме и примену прописаних мера безбедности при обављању послова.

За свој рад одговара Шефу одељења и Директору завода.

3. Наведене послове запослени ће обављати са пуним радним временом у Београду односно на терену по потреби посла
/место рада/
4. Радно време запосленог износи 8 часова дневно односно 40 часова недељно, у складу са распоредом утврђеним од стране Послодавца.
5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 46.155,78 динара (брutto).
Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 1,81 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.
Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.
6. Запослени има право на увећање зараде, исплату других примања која имају карактер зараде, накнаду зараде, зараду по основу доприноса пословном успеху Послодавца, као и исплату примања која немају карактер зараде и надокнаду трошкова везаних за обављање послова, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
7. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
8. Исплата обрачунате зараде ће се вршити у виду аконтације и коначног обрачуна у роковима предвиђеним важећим Колективним уговором односно општим актом.
9. Запослени има право на коришћење неплаћеног и плаћеног одсуства дневног, недељног и годишњег одмора у складу са Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.

10. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор, под условима и случајевима предвиђеним Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом Послодавца.
11. Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
12. На сва питања, права и обавезе, запосленог и Послодавца која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
13. Све измене или допуне овог уговора које се односе на услове рада, права и обавезе уговорних страна из радног односа ће се убудуће регулисати Анексима овог уговора.
14. Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна. Послодавац може једнострано раскинути овај уговор у току рока из тачке 1. овог уговора, у случају да у складу са потребама посла, престане потреба за даљим ангажовањем запосленог.
15. Уговор је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Жугић Тамара

Тамара Жугић, дипл.инж.геол.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА



Ненад Томић
Ненад Томић, маст.инж.грађ.