

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-8372  
29.11.2022

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

### АНЕКС I

Уговора о раду дел. број 611-1375 од 09.03.2022. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)  
Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,  
(назив и седиште)  
Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маст.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ПАУНИЋ /Бранимир/ ЈЕЛЕНЕ  
(презиме очево име и име)  
Београд, Видиковачки венац 31 - Општина Раковица  
(пребивалиште)  
3003976715209  
(ЈМБГ)  
Хемијска и прехранбена школа – ниво 4  
(ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/

### ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел. број 611-1375 од 09.03.2022. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

### 2. Мења се тачка 2. став 2. тако да сада гласи:

„2.2. Запослени заснива радни однос за обављање послова:



## **ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА**

за које је у овом Правилнику као услов предвиђено 4 ниво квалификације средње образовање у трајању од 4 године техничке струке или гимназија и то у Лабораторији за бетон и везива, Завода за грађевинске материјале“.

### **ОПИС ПОСЛОВА:**

- Ради и оспособљава се за тимски и самостални рад на хемијским, физичко-хемијским и физичким испитивањима материјала (камена, агрегата, цемента, додатака, воде, тла, соли, префабрикованих бетонских елемената и др.) у хемијској лабораторији. Врши припрему - уситњавање узорака за хемијска испитивања, што контролише надлежно стручно особље. Пере лабораторијско посуђе у хемијској лабораторији након испитивања.
- Учествоје у реализацији свакодневних послова, пријем и складиштење узорака, пријем захтева за испитивање
- Обучава се и ради у саставу радне групе за стручне послове и радне задатке који се контролишу.
- Упознаје се са стандардним методама испитивања које се изводе у лабораторији. Обучава се за обављање испитивања и обавља испитивања за која је обучена и именована радним налогом. Врши прорачун резултата испитивања за које је обучена и води записе о испитивању.
- Упознаје се, и учествује у примени докумената интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије. Присуствује обуци у складу са планом обуке и учи потребне методе испитивања из стандарда.
- Ради и друге послове по налогу одговорних техничара, инжењера, шефа Лабораторије и директора Завода.

### **Овлашћена је да:**

- Користи документа система менаџмента и акредитоване лабораторије за потребе упознавања, обнове знања и обављања посла.
- Користи техничке прописе и екстерна документа (стандарде) и законску регулативу за своју обуку и рад.
- Користи лабораторијску опрему за обављање послова за испитивање цемента, агрегата, тла, воде, бетона и бетонских префабриката, према стандардизованим методама испитивања, а на основу радног налога или налога главног инжењера за ту област.
- Обавља лабораторијска испитивања, за која је обучена уз контролу од стране стручног лица лабораторије (са већим искуством), а према радном налогу.
- Учествоје у пријему узорака, евидентирању у књиге узорака, припреми (сушење, врши уситњавање и слично) узорака за испитивања.
- Води записе о свом раду и резултатима мерења и испитивањима, који се контролишу.



### Одговорна је за:

- Придржавање радног налога.
- Примену прописаних докумената система менаџмента и акредитоване лабораторије.
- Пажљиво и исправно поступање са узорцима – елементима испитивања.
- Правилно руковање опремом и поштовање упутстава за руковање и одржавање опреме.
- Придржавање стандарда и/или упутства за поступање са узорцима, опремом и испитивање.
- Тачно и исправно уписивање података у вези мерења и резултата испитивања које обавља у предвиђени запис.
- Чишћење радне површине и прање лабораторијског посуђа које користи за хемијску анализу.
- Чување записа о лабораторијском мерењу / испитивању до предаје одговорном стручњаку.
- Спровођење личних и општих мера заштите у току обављања радних задатака предвиђених Правилником.
- Придржавање мера за безбедне услове радне средине и коришћење заштитне опреме.
- Чување пословне тајне о резултатима испитивања, поверљивих информација и непристрасност.
- Примену важећих докумената ИСМ и докумената акредитоване испитне лабораторије и спровођење система менаџмента лабораторије засновано на стандарду SRPS ISO/IEC 17025 и спровођење интегрисаног система менаџмента у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 9001, менаџмента животном средином према стандарду SRPS ISO 14001 и менаџмента безбедношћу и здрављем на раду према стандарду SRPS ISO 45001.

За свој рад одговара одговорном стручњаку за извршење одређеног посла, водећем инжењеру за област свог рада, шефу Лабораторије и директору Завода.

### **3. Мења се тачка 5. тако да сада гласи:**

„5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 69.525,00 динара (бруто).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,25 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.”

4. Све одредбе Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.

5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 5. која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.

6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

**ЗАПОСЛЕНИ**

*Јелена Паунић*

Јелена Паунић, хем.техн.



*Ненад Томић*  
**ДИРЕКТОР ДРУШТВА**

Ненад Томић, маст.инж.грађ.