

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 6М-8303  
28.11.2022

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

### АНЕКС I

Уговора о раду дел. број 611-7007 од 14.09.2021. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)

Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

*/назив и седиште/*

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маст.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ПАВЛОВИЋ /Милан/ МИРЈАНЕ

*/презиме име родитеља и име/*

Београд, Вишевачка 62 – Општина Раковица

*/пребивалиште/*

2308982715298

*/ЈМБГ/*

Универзитет „Унион-Никола Тесла“ факултет за предузетнички бизнис – ниво 6.2

*/ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/*

**ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада**

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел.број 611-7007 од 14.09.2021. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

## 2. Мења се тачка 2. став 2. тако да сада гласи:

„2.2. Запослени заснива радни однос за обављање послова:

### СТРУЧНОГ САРАДНИКА ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

за које је у овом Правилнику као услов предвиђен 6.2 или 7.1 ниво квалификације високо образовање, друштвено - хуманистичке или организационе струке и то у **Служби за правне и административне послове и развој људских ресурса, Сектора правних и општих послова и развоја људских ресурса.**

#### ОПИС ПОСЛОВА:

- Сарађује са организационим целинама у процени капацитета кадрова и планирању запошљавања;
- Дефинише потребне компетенције и описе радних места за постојеће и нове позиције;
- Управља процесом регрутације и селекције кадрова (расписивање огласа, заказивање, организација и спровођење интервјуа, одржавање контакта са кандидатима);
- Врши стручну подршку руководиоцима у управљању процесом увођења нових запослених у посао;
- Развија систем за процену радног учинка и оцењивање запослених;
- Учествоје у изради аката интерне регулативе из области радно-правних односа – Правилник о организацији систематизацији радних места, описи послова и сл.;
- Обавља административне послове (израда уговора о раду, анекса, решења, потврда, пријава и одјава запослених);
- Анализира и креира различите видове извештаја;
- Иницира израду нових процедура и ревидира постојеће у оквиру Службе;
- Спроводи обуке и врши развој запослених у оквиру Службе;
- Ради на унапређењу културе пословања, међуљудских односа и вредности друштва;
- Ради и друге послове за потребе Службе у складу са потребама посла, односно по налогу Шефа службе и Директора правних и општих послова и развој људских ресурса.

За свој рад одговара Шефу службе и Директору правних и општих послова и развој људских ресурса.



3. Мења се тачка 5. тако да сада гласи:

„5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 100.425,00 динара (брuto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 3,25 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

4. Све одредбе Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.

5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 5. која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.

6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ



Мирјана Павловић, дипл.екон.



ДИРЕКТОР ДРУШТВА



Ненад Томић, маст.инж.грађ.