

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-9328
25-12-2023

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1. тач. 1 и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1. алинеја 1 и 5. Колективног уговора Послодавца број 10-7007 од 24.10.2022. године, уговорне стране:

1. **ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД**, (Вождовац) Београд, Булевар Пека Дапчевића 45, Матични број:07028334, ПИБ:100379929, кога заступа Директор друштва, Ненад Томић, маст.инж.грађ., (у даљем тексту: Послодавац) и
2. **ТАЊА (Зоран) КРУНИЋ**, маст.инж.геол., Рударско – геолошки факултет, 7.1 ниво квалификације, са пребивалиштем у Београду, Зрењанински пут 103В - Општина Палилула, (у даљем тексту: Запослена), закључују следећи:

А Н Е К С III

Уговора о раду бр. 611-3765 од 25.05.2021. године

1. Уговорне стране констатују да су дана 25.05.2021. године закључиле Уговор о раду бр. 611-3765 са припадајућим Анексима (у даљем тексту Основни уговор), којим је Запослена засновала радни однос **на неодређено време** почев од дана **01.06.2021. године**.
2. Уговорне стране су сагласне да се овим Анексом III врше **измене тачке 2 став 2 и тачке 5 Основног уговора** ради премештаја на друге одговарајуће послове због потребе процеса и организације рада.

У складу са наведеним, Запослена се премешта на друге одговарајуће послове **ВОДЕЋЕГ ИНЖЕЊЕРА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА II** у Лабораторији за геомеханику, Завода за геотехнику, у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова Послодавца, са следећим **описом посла**:

- Обавља техничке прорачуне и анализе из делокруга свог рада, уз коришћење рачунара и актуелних програма.
- Ради на извођењу лабораторијских опита према важећим референтним стандардима и одговоран је за планирање времена испитивања, контролу тока поступка испитивања, узимање узорака за испитивање из простора за чување узорака, контролу припреме опреме за испитивање, контролу и припрему узорака за испитивање, тачно придржавање стандарда који прате одређено испитивање, тачно уписивање резултата испитивања у предвиђени запис.
- Спроводи пријем захтева за испитивање, пријем и складиштење узорака, давање налога за испитивање, оверавање и слање извештаја.

- Учествоје у спровођењу система менаџмента и SRPS ISO/IEC 17025.
- Присуствује обуци у складу са планом обуке.
- Ради и све друге послове везане за радно место по налогу Шефа лабораторије и Директора завода.
- Прати стручну и научну литературу и стално ради на сопственом усавршавању, у складу са годишњим планом обуке.
- Учествоје у спровођењу система квалитета SRPS ISO 9001 и система акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025 као и чувању поверљивости рада лабораторије.
- Учествоје у тиму који обрађује истраживачке пројекте из области геотехнике, прати стручну и научну литературу, учествује у стручним манифестацијама и стално ради на сопственом образовању и усавршавању.

Овлашћена је да:

- Спроводи пријем захтева за испитивање, пријем и складиштење узорака,
- Обавља испитивања из обима акредитације према референтним стандардима уз коришћење опреме дефинисане стандардом,
- Обавља интерни преглед мерила,
- Потписује извештаје о извршеним испитивањима.

Одговорна је за:

- Планирање времена испитивања (на основу плана контролисања и испитивања),
- контролу исправности опреме пре почетка испитивања и примену мера безбедности на раду током испитивања (апарата за директно смицање, едометарских апарата, преса за једнооксијална и триоксијална испитивања, прокторових апарата, кидалице за геотекстил, сушара, компаратера...)
- пријем складиштење и узимање узорака за испитивање из простора за чување узорака као и контролу и припрему узорка за испитивање,
- контролу тока поступака испитивања,
- тачно придржавање стандарда који прате одређено испитивање,
- тачно уписивање резултата испитивања у предвиђен запис и обраду података.

За свој рад одговара Главном инжењеру за лабораторијска испитивања, шефу Лабораторије и директору Завода.


За обављање послова из ове тачке, запослена има право на основну зараду која на дан закључења овог Анекса III износи **123.600,00 динара (брutto)**.

Наведена основна зарада је обрачуната у складу са важећим Колективним уговором код Послодавца, и то множењем коефицијента **4** који је предвиђен за горе наведене послове и важећег износа зараде за најједноставније послове.

3. Остале тачке Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом III, којима су регулисане међусобне обавезе Запослене и Послодавца, остају на снази и сходно се примењују.

4. Анекс се сматра закљученим даном потписа уговорних страна, а примењује се од **01.01.2024.** године.
5. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује Запосленој, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ


Тања Крунић, маст.инж.геол.


ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Ненад Томић, маст.инж.грађ.