

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611 - 7970

22.09.2020

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 30. - 33. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 113/2017./ закључује се

УГОВОР О РАДУ

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)
Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

/назив и седиште/

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маг.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ПАВЛОВИЋ /Драган/ МИЉАНЕ

/презиме очево име и име/

с. Радаљ – Општина Мали Зворник

/пребивалиште/

2611995778625

/ЈМБГ/

Рударско геолошки факултет – основне академске студије, првог степена,
студијски програм ГЕОЛОГИЈА

/врста и степен стручне спреме за које се закључује уговор о раду/

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Заснивање радног односа

1. На основу потреба посла Павловић Миљана заснива радни
/име и презиме/
однос на неодређено време

/одређено-неодређено време и основ/

2. Запослени заснива радни однос 23.09.2020. године и
ступа на рад дана 23.09.2020. године.

Запослени заснива радни однос за обављање послова:

ВИШЕГ ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА II

за које је у Правилнику о организацији и систематизацији послова дел. број 10-2631 од 27.04.2018. године, као услов предвиђен VI-1 степен стручне спреме односно високо образовање на студијама I степена техничке струке и то у **Одељењу за геотехнички надзор и контролу, Завода за геотехнику.**

ОПИС ПОСЛОВА:

- Ради послове теренских испитивања и контроле градње у области геотехничко-геомеханичког надзора, у складу са склопљеним уговорима, односно поднетим захтевима,
- Учествује у спровођењу система квалитета према стандардима SRPS ISO 9001 и SRPS ISO/IEC 17025. Прати измене система у Заводу и Одељењу,
- Носилац је посла на терену и одговорна је за свој рад и рад једне или две групе,
- Обавља техничке анализе из делокруга свог рада, уз коришћење рачунара и актуелних програма,
- Води организацију послова на градилишту, прати и анализира контролна испитивања.
- Ради и све друге послове везане за радно место Вишег техничког сарадника II, по налогу Шефа одељења и Директора завода.

Овлашћена је да:

- за извршење посла користи опрему и возило Института за путеве ад, Београд,
- врши испитивања и контролу градње, обраду података и потписивање извештаја у делу који се односи на извршиоца,
- по потреби контактира са представницима Наручиоца или надзора у домену извршења уговореног посла или реализације поднетог захтева.

Одговорна је за:

- стручно извођење послова у складу са правилима струке и документима система квалитета Института за путеве, сходно стандарду SRPS ISO 9001/2008 и документима акредитоване лабораторије за геомеханику сходно стандарду ISO IEC 17025/2001,
- тачну и ажурну обраду података и резултата испитивања и издавање извештаја,
- чување, одржавање и исправност лабораторијске опреме и возила са којим је задужена.

За свој рад одговара главном инжењеру и шефу Одељења.

3. Наведене послове запослени ће обављати са пуним радним временом у _____
Београду односно на терену по потреби посла _____
/место рада/

4. Радно време запосленог износи 8 часова дневно односно 40 часова недељно, у складу са распоредом утврђеним од стране Послодавца.

5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 52.785,89 динара (брuto).
Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,07 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.
Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.
6. Запослени има право на увећање зараде, исплату других примања која имају карактер зараде, накнаду зараде, зараду по основу доприноса пословном успеху Послодавца, као и исплату примања која немају карактер зараде и надокнаду трошкова везаних за обављање послова, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
7. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
8. Исплата обрачунате зараде ће се вршити у виду аконтације и коначног обрачуна у роковима предвиђеним важећим Колективним уговором односно општим актом.
9. Запослени има право на коришћење неплаћеног и плаћеног одсуства дневног, недељног и годишњег одмора у складу са Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
10. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор, под условима и случајевима предвиђеним Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом Послодавца.
11. Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
12. На сва питања, права и обавезе, запосленог и Послодавца која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
13. Све измене или допуне овог уговора које се односе на услове рада, права и обавезе уговорних страна из радног односа ће се убудуће регулисати Анексима овог уговора.

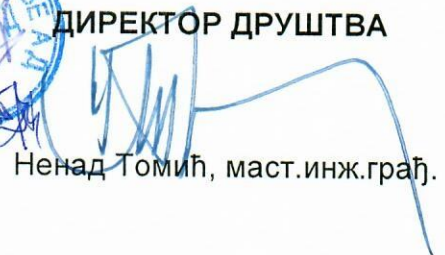
14. Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.
15. Уговор је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ


Миљана Павловић, геол.



ДИРЕКТОР ДРУШТВА


Ненад Томић, маст.инж.грађ.