

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-8227

28.11.2022

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

АНЕКС I

Уговора о раду дел. број 611-6067 од 29.07.2019. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)
Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

/назив и седиште/

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маг.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ МАТЕЈИЋ /Јадранка/ ЈОВАНЕ

/презиме име родитеља и име/

Београд, Славонских бригада 44 – Општина Чукарица

/пребивалиште/

0404991715057

/Ј М Б Г/

Хемијско-прехрамбена технолошка школа – ниво 4

/ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: **Измена уговорених услова рада**

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел. број 611-6067 од 29.07.2019. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

2. Мења се тачка 2. став 2. тако да сада гласи:

„2.2. Запослени заснива радни однос за обављање послова:

ВИШЕГ ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА II

за које је у овом Правилнику као услов предвиђено 4. или 6.1 ниво квалификације Средње образовање техничке струке или гимназија или високо образовање техничке струке, и то у **Лабораторији за асфалт, угљоводонична везива и хидроизолације, Завода за грађевинске материјале.**

ОПИС ПОСЛОВА:

- Ради у саставу тима на пословима и задацима средње сложености који у прописани у одговарајућим стандардима. Послови су контролисани, задаци углавном устаљени.
- Одговара за обављање послова, који се врше по прописаној методологији, једноставне, исте или сродне послове који се врше на основу уредног упутства, чији је метод рада познат.
- Ради у саставу тима на припреми узорака за испитивање и испитивању битумених везива и хидроизолационих материјала према стандардизованим методама испитивања.
- Задужена је за пријем, чување и складиштење узорака у лабораторији.
- Спроводи контролисање опреме и обраду података уз надзор надлежног сручног сарадника и инжењера,
- Обавља лабораторијска испитивања карактеристика битумена, битумених емулзија, разређених битумена, битумених маса и хидроизолационих трака, премаза и намаза у складу са одговарајућим стандардима за које је овлашћена.
- Учествује у реализацији свакодневних послова, пријем и складиштење узорака, пријем захтева за испитивање, оверавање резултата испитивања на којима је радила, уз надзор.
- Ради на свом стручном усавршавањ у складу са годишњим планом обуке.
- Учествује у примени интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и важећих докумената Института за путеве, као и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025.
- Ради и све друге послове по налогу шефа Лабораторије и директора Завода.

Овлашћена је да:

- користи документа система менаџмента и акредитоване лабораторије,
- користи техничке прописе и екстерна документа (стандарде) за рад,
- користи лабораторијску опрему за обављање послова, у складу са овлашћењима,
- учествује у пријему, означавању, складиштењу и припреми узорака битумених везива и хидроизолационих материјала,

- обавља лабораторијска испитивања карактеристика битумена, битуменских емулзија, разређених битумена, битуменских маса и хидроизолационих трака, премаза и намаза у складу са одговарајућим стандардима,
- одлаже узорке након извршеног испитивања,
- води записе о свом раду и резултатима мерења и испитивањима који се контролишу,
- архивира документацију по налогу инжењера или шефа лабораторије.

Одговорна је за:

- примену прописаних докумената система менаџмента и акредитоване лабораторије,
- придржавање стандарда и/или упутства за поступање са узорцима, опремом и испитивање,
- правилно руковање опремом и поштовање упутстава за руковање и одржавање опреме,
- тачно уписивање резултата испитивања у предвиђени запис,
- одлагање узорака после завршеног испитивања,
- архивирање записа о лабораторијском испитивању,
- чишћење радног простора и опреме са којом ради,
- чување пословне тајне о резултатима испитивања,
- коришћење прописане заштитне опреме при обављању послова предвиђених Правилником,
- учествовање у спровођењу и примени важећих докумената интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025,
- присуствовање обуци у складу са планом обуке и обучавање за методе испитивања из стандарда,

За свој рад одговара вишем техничком сараднику за лабораторијска испитивања I, стручном сараднику за лабораторијска испитивања I и II, водећем инжењеру за лабораторијска испитивања I и II, главном инжењеру за лабораторијска испитивања, шефу Лабораторије и директору Завода.

3. Мења се тачка 5. тако да сада гласи:

„5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 77.250,00 динара (брuto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,50 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.”

4. Све одредбе Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.


5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 5. која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.

6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ


Јована Матејић, хем.техн.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА


Ненад Томић, маст.инж.грађ.

