

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-8340

29. 11. 2022

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

АНЕКС I

Уговора о раду дел. број 611-2972 од 11.05.2018. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)

Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

(назив и седиште)

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маст.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ДЕНИЋ /Радосав/ ИГОРА

/презиме име родитеља и име/

Београд, Живка Гавриловића 18 Д - Бели поток, Општина Вождовац

/пребивалиште/

1207981710409

/ЈМБГ/

Основна школа – ниво 1

/ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: **Измена уговорених услова рада**

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел. број 611-2972 од 11.05.2018. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

2. **Мења се тачка 2. став 2. тако да сада гласи:**

„2.2. Запослени заснива радни однос за обављање послова:

ЛАБОРАНТА

за које је у овом Правилнику као услов предвиђено 1 или 2 ниво квалификације основно образовање или стручно оспособљавање, образовање за рад и обучавање и то у **Лабораторији за бетон и везива, Завода за грађевинске материјале**“.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Ради на пословима и задацима мање сложености који се одвијају уз контролу од стране лаборанта I или II, техничког или стручног особља, самостално и/или у радној групи, и уз већи физички напор, у складу са потребом посла и налогом надлежног лица. Брине и ради на одржавању чистоће лабораторијске опреме, прибора и радног простора.
- По потреби ради на манипулативним пословима са екипом за вађење узорака керновањем.
- Ради у саставу групе за извршење послова и задатака из области истовара, пријема, манипулисања са узорцима, припреме узорака за испитивања, чишћења и одржавања калупа, мешалице и опреме за испитивање агрегата, цемента и бетона.
- Припрема - уситњава узорке камена, песковито-шљунковитих материјала и тла за хемијска испитивања. Ради у склопу тима за израду претходних проба бетона.
- Извршава одређена мерења и поступања са узорцима током испитивања и одређена испитивања за која је обучен и именован радним налогом. Послови које извршава су контролисани од стране одговорног стручњака. Води записе о резултатима мерења и испитивања који се контролишу.
- По потреби ради на терену.
- Ради на свом стручном усавршавању, и усвајању метода испитивања, у складу са годишњим планом обуке.
- Обучава се и учествује у примени докумената интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије. Присуствује обуци у складу са планом обуке и учи потребне методе испитивања из стандарда и/или интерних упутстава.
- Ради и друге послове по налогу стручног особља, шефа Лабораторије и директора Завода.

Овлашћен је да:

- Користи лабораторијску опрему и прибор за обављање послова који су ми поверени.
- Учествује у истовару и пријему узорака за испитивање, уз одговорно стручно особље.
- Припрема узорке за испитивање, складишти узорке на негу и одлаже узорке након испитивања, сходно инструкцијама које добије од стручног особља.
- Обавља лабораторијска испитивања за која је обучен, и именован према радном налогу, која контролише одговорно стручно особље.

- Користи екстерна документа (стандарде) и интерна упутства за свој рад и обуку.

Одговоран је за:

- Пажљиво поступање са узорцима приликом истовара, складиштења и премештања.
- Одговарајуће чишћење опреме за испитивање са којом ради или друге опреме по усменом налогу.
- Одговарајућу основну припрему узорака за испитивање и манипулативне радње са узорцима по усменом налогу.
- Придржавање стандарда и/или упутства за поступање са узорцима, опремом и мерење.
- Тачно уписивање података у вези мерења које обавља у предвиђени запис.
- Одлагање, чување и/или уклањање узорака после завршеног испитивања, на предвиђену локацију.
- Чишћење радног простора и опреме после испитивања.
- Чување записа о лабораторијском мерењу до предаје одговорном стручњаку.
- Спровођење личних и општих мера заштите у току обављања радних задатака предвиђених Правилником.
- Придржавање мера за безбедне услове радне средине и коришћење заштитне опреме.
- Чување пословне тајне о резултатима испитивања, поверљивих информација и непристрасност.
- Примену важећих докумената ИСМ и докумената акредитоване испитне лабораторије и спровођење система менаџмента лабораторије засновано на стандарду SRPS ISO/IEC 17025 и спровођење интегрисаног система менаџмента у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 9001, менаџмента животном средином према стандарду SRPS ISO 14001 и менаџмента безбедношћу и здрављем на раду према стандарду SRPS ISO 45001.

За свој рад одговара одговорном стручњаку за извршење одређеног посла, главном инжењеру, шефу Лабораторије и директору Завода.

3. Мења се тачка 5. тако да сада гласи:

„5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 61.800,00 динара (брuto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,00 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.”

4. Све одредбе Основног уговора које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.
На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 5. која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.
6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ



Игор Денић

ДИРЕКТОР ДРУШТВА



Ненад Томић, маг.инж.грађ.

се