

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-10666
23.12.2015

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 30. - 33. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013. и 75/2014./ закључује се

УГОВОР О РАДУ

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257,
Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ДУКОВСКИ /Душан/ БРАНИСЛАВА
/презиме очево име и име/
Београд, Породице Илић 3 – Сремчица, општина Чукарица
/пребивалиште/
1304962732529
/ЈМБГ/
Школа за КВ раднике – III степен стручне спреме
/стручна спрема/

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Заснивање радног односа

1. На основу потреба посла Бранислав Дуковски заснива радни
/име и презиме/
однос на одређено време у трајању до 6 (шест) месеци,
због повећања обима посла
/одређено-неодређено време и основ/

2. Запослени заснива радни однос 01.01.2016. године и
ступа на рад дана 01.01.2016. године.

Запослени заснива радни однос за обављање послова:

ЧУВАРА - ПОРТИРА

за које је у Правилнику о организацији и систематизацији послова број 00-373 од 22.01.2015. године, као услов предвиђено основно образовање - осмогодишња школа и то у Сектору правних, кадровских и општих послова - Служба за опште послове.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Обавља послове обезбеђења објеката и имовине односно пословних објеката у улици Кумодрашка бр. 257, према утврђеном распореду, по потреби посла у дневној или ноћној смени и то:
 - контролу и евидентирање уласка и изласка из објеката односно пословног простора, укључујући непосредну проверу лица и возила приликом уласка или изласка из пословног круга Института за путеве;
 - контролу и евидентирање изношења и уношења опреме;
 - обиласке и закључавање објеката;
 - контролу исправности инсталација;
 - контролу искључености апарата и опреме;
 - одржавање улаза односно прилаза објектима и
 - остале послове чија је сврха заштита и обезбеђење имовине.
- Ради и друге послове и замењује одсутне запослене, у складу са потребама посла и налогом Шефа службе за опште послове и Директора правних, кадровских и општих послова.

За свој рад одговара Шефу службе за опште послове и Директору правних, кадровских и општих послова.

3. Наведене послове запослени ће обављати са пуним радним временом у
Београду.

/место рада/

4. Радно време запосленог износи 8 часова дневно односно 40 часова недељно, у складу са распоредом утврђеним од стране Послодавца.
5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 39.015,65 динара (брuto).
Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 1,53 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.
Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.
6. Запослени има право на увећање зараде, исплату других примања која имају карактер зараде, накнаду зараде, зараду по основу доприноса пословном успеху Послодавца, као и исплату примања која немају карактер зараде и надокнаду трошкова везаних за обављање послова, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.

7. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
8. Исплата обрачунате зараде ће се вршити у виду аконтације и коначног обрачуна у роковима предвиђеним важећим Колективним уговором односно општим актом.
9. Запослени има право на коришћење неплаћеног и плаћеног одсуства дневног, недељног и годишњег одмора у складу са Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
10. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор, под условима и случајевима предвиђеним Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом Послодавца.
11. Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
12. На сва питања, права и обавезе, запосленог и Послодавца која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
13. Све измене или допуне овог уговора које се односе на услове рада, права и обавезе уговорних страна из радног односа ће се убудуће регулисати Анексима овог уговора.
14. Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.
Послодавац може једнострано раскинути овај уговор у току рока из тачке 1. овог уговора, у случају да у складу са потребама посла, престане потреба за даљим ангажовањем запосленог.
15. Уговор је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ


Бранислав Дуковски

ДИРЕКТОР ДРУШТВА




мр Братислав Милић, дипл.граф.инж.