

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-6114
28.10.2022

Београд
Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

АНЕКС III

Уговора о раду дел. број 611-6114 од 30.08.2017. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)
Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,
/назив и седиште/
Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маг.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ДУГАНЦИЋ /Милорад/ АНЕ
/презиме име родитеља и име/
Београд, Лозничка 14 - Општина Врачар
/пребивалиште/
2209981715156
/ЈМБГ/
Технолошко-металуршки факултет
Одсек - биохемијско инжењерство и биотехнологија
Ниво 7.1
/ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: **Измена уговорених услова рада**

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел. број 611-6114 од 30.08.2017. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

2. Мења се тачка 2. у делу који се односи на радно место, тако да сада гласи:

„2. Запослени се поставља на послове:

ВОДЕЋЕГ ИНЖЕЊЕРА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКА ИСПИТИВАЊА II

за које је у овом Правилнику као услов предвиђено 6.2 или 7.1 ниво квалификације Високо образовање техничке струке, и то у Лабораторији за асфалт, угљоводонична везива и хидроизолације, Завода за грађевинске материјале.“

ОПИС ПОСЛОВА:

- Руководи и учествује у организацији и спровођењу испитивањима квалитета битуменских везива (битумен, емулзије, полимер-битумен, разређени битумен) и хидроизолационих материјала (хидроизолациони премази и траке) и врши обраду података уз надзор главног инжењера.
- Учествоје у организацији свакодневних послова, пријем и складиштење узорака, пријем захтева за испитивање, оверавање резултата испитивања уз надзор главног инжењера.
- У сарадњи са другим стручњацима из Института ради у тиму на стручним темама, студијама или истраживачким пројектима из области битуменских везива и хидроизолационих материјала. Обрађује добијене резултате уз надзор главног инжењера.
- Обучава се за послове лица одговорног за квалитет у лабораторији и учествује у примени интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и важећих докумената Института за путеве, , као и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025.
- Ради на свом стручном усавршавању. Прати достигнућа савремене науке из своје области. Прати стручну и научну литературу из своје специјалности и стално ради на сопственом усавршавању у складу са годишњим планом обуке.
- Ради и друге послове по налогу шефа лабораторије и Директора завода.

Овлашћена је да:

- контролише тачност, ажурност и благовременост извршења послова, даје стручне инструкције, даје тумачење резултата испитивања,
- потписује извештаје о лабораторијским испитивањима и записнике о узимању или пријему узорака,
- врши контролу стања и статуса опреме, као и контролу коришћења опреме у складу са упутствима за рад,
- обучава новопримљене раднике о условима рада, мерама заштите на раду и даје инструкције за рад радницима и запосленима.

Одговорна је за:

- формирање лабораторијске књиге и отварање радних налога,
- планирање времена испитивања (на основу плана контролисања и испитивања) контролу тока поступака испитивања, узимање узорака за испитивање, контролу припреме опреме за испитивање, контролу и припрему узорака за испитивање, тачно придржавање стандарда који прате одређено испитивање, тачно уписивање резултата испитивања у предвиђен запис,
- квалитет, стручност и тачност извршених испитивања,
- исправност опреме и њено правилно коришћење,
- увођење и реализацију нових метода,
- предузимање мера за обезбеђење услова радне средине и обезбеђење и контролу коришћења заштитне опреме запослених,
- чување пословне тајне о резултатима испитивања,
- континуално обучавање запослених из области нових прописа докумената ИСМ и акредитоване лабораторије, правила рада и примену важећих стандарда и правила струке,
- примену важећих докумената интегрисаног система менаџмента према стандардима SRPS ISO 9001, SRPS ISO/IEC 17025, SRPS ISO 14001 и SRPS ISO 45001 и докумената акредитоване лабораторије према SRPS ISO/IEC 17025,
- поштовање обавеза везаних за поверљивост и непристрасност у свом домену рада, као и одсуство сукоба интереса, за које се обавезала потписивањем посебне Изјаве.

За свој рад одговара главном инжењеру, шефу Лабораторије и директору Завода.

3. Мења се тачка 5. тако да сада гласи:

„5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 123.600,00 динара (брuto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 4,00 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.”

4. Све одредбе Основног уговора и припадајућих анекса које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.

5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 5. која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.
6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Ана Дуганџић, дипл.инж.техн.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА



Ненад Томић, маст.инж.грађ.