

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 6М-9205
10.11.2015

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 30. - 33. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013. и 75/2014./ закључује се

УГОВОР О РАДУ

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257,

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ПАВЛОВИЋ /Радослав/ НИКОЛЕ

/презиме очево име и име/

Београд, Липа 14/4 – Општина Чукарица

/пребивалиште/

1010984710274

/ЈМБГ/

Грађевински факултет Суботица

/стручна спрема/

студијски програм КОНСТРУКЦИЈЕ И МАТЕРИЈАЛИ

/стручна спрема/

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Заснивање радног односа

1. На основу потреба посла Никола Павловић заснива радни

/име и презиме/

однос на одређено време у трајању до 12 (дванаест) месеци

због извршења уговорених послова.

/одређено-неодређено време и основ/

2. Запослени заснива радни однос 12.11.2015. године и

ступа на рад дана 12.11.2015. године.

Запослени заснива радни однос за обављање послова:

СТРУЧНОГ САРАДНИКА – САРАДНИКА ДИПЛ.ИНЖ.

за које је у Правилнику о организацији и систематизацији послова број 00-373 од 22.01.2015. године, као услов предвиђен VII-1 степен стручне спреме односно високо образовање на студијама I или II степена Грађевински, Технолошки или Рударско - геолошки факултет и то у Одељењу за лабораторијски надзор, Завода за грађевинске материјале.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Учествоје у претходним и контролним испитивањима својстава бетонских мешавина и компоненталних материјала, испитивањима бетона и бетонских производа и врши обраду података уз обавезне консултације са главним инжењерима и шефом Лабораторије.
- Организује и води испитивања својстава бетона и бетонских производа, за која је добио налог и врши обраду података и даје мишљења уз обавезне консултације са главним инжењерима и шефом Лабораторије.
- Учествоје у организацији свакодневних послова, пријем и складиштење узорака, пријем захтева за испитивање, оверавање резултата испитивања уз надзор главног инжењера.
- У сарадњи са другим стручњацима из Института ради у тиму на стручним темама, студијама или истраживачким пројектима из области бетона и компоненталних материјала. Обрађује добијене резултате уз надзор главног инжењера.
- Прати достигнућа савремене науке из своје области. Прати стручну и научну литературу из своје специјалности и стално ради на сопственом усавршавању у складу са годишњим планом обуке.
- Ради и друге послове по налогу шефа одељења и директора Завода.

Овлашћен је да:

- спроводи пријем захтева за испитивање и руководи обрадом података
- узима складишти узорке и спроводи потребно испитивање,
- сумира, анализира и интерпретира добијене резултате,
- потписује извештаје о резултатима испитивања које је радио,
- контактира са инвеститором и надзорним органом по текућим питањима из области лабораторијских испитивања,
- по потреби користи службено возило за обављање посла.

Одговоран је за:

- праћење извршења радова према савременим техничким достигнућима,
- праћење научне стручне литературе и придржавање стандарда и докумената система квалитета и акредитованих лабораторија,
- коришћење, чување и исправност опреме са којом је задужен,
- примену прописаних мера и опреме из области безбедности на раду,
- исправност и коришћење службеног возила у складу са одредбама и актима Института за путеве ад, Београд.

За свој рад одговара шефу Одељења и директору Завода.

3. Наведене послове запослени ће обављати са пуним радним временом у

Београду и на терену по потреби посла

/место рада/

4. Радно време запосленог износи 8 часова дневно односно 40 часова недељно, у складу са распоредом утврђеним од стране Послодавца.

5. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 57,885.98 динара (бруто).
Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,27 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.
Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.
6. Запослени има право на увећање зараде, исплату других примања која имају карактер зараде, накнаду зараде, зараду по основу доприноса пословном успеху Послодавца, као и исплату примања која немају карактер зараде и надокнаду трошкова везаних за обављање послова, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
7. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са важећим Колективним уговором односно општим актом и Законом.
8. Исплата обрачунате зараде ће се вршити у виду аконтације и коначног обрачуна у роковима предвиђеним важећим Колективним уговором односно општим актом.
9. Запослени има право на коришћење неплаћеног и плаћеног одсуства дневног, недељног и годишњег одмора у складу са Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
10. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор, под условима и случајевима предвиђеним Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом Послодавца.
11. Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени Законом и важећим Колективним уговором односно општим актом.
12. На сва питања, права и обавезе, запосленог и Послодавца која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
13. Све измене или допуне овог уговора које се односе на услове рада, права и обавезе уговорних страна из радног односа ће се убудуће регулисати Анексима овог уговора.

14. Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.
Послодавац може једнострано раскинути овај уговор у току рока из тачке 1. овог уговора, у случају да у складу са потребама посла, престане потреба за даљим ангажовањем запосленог.
15. Уговор је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ


Никола Павловић, маст.инж.грађ.



~~✗~~ **ДИРЕКТОР ДРУШТВА**


мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж.