

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ А.Д.

Број: 00-2049
13.4.07.

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 192. Закона о раду /Сл.гласник РС бр.70/2001, а у складу са
указаном потребом, закључује се

А Н Е К С III
Уговора о раду број 00-4873 од 20.10.2003. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ А.Д. Београд, Кумодрашка 257
/назив и седиште/
кога заступа Генерални директор Милош Нешић, дипл.инж.грађ. и
2. ЗАПОСЛЕНОГ СТАНИМИРОВИЋ /Влајко/ МИРОЉУБА
/презиме очево име и име/
Београд, Марине Величковић 12, општина Чукарица
/пребивалиште/
3008961710091
/ЈМБГ/
Факултет народне одбране
Стручни испити за послове безбедности и здравља на раду и заштите од пожара
/стручна спрема/
проф.народне одбране
/занимање/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена назива и описа посла који запослени обавља

1. Уговорне стране су сагласне да запослени настави да обавља послове које је обављао Анексом I Уговора о раду бр. 00-1988 од 23.04.2004 године, с тим што се врши измена назива и описа посла на основу Закона о безбедности и здрављу на раду.
2. У складу са тачком 1. овог Анекса, уговорне стране су сагласне да запослени обавља од **01.04.2007.** године са пуним радним временом послове:

ВИШЕГ СТРУЧНОГ САРАДНИКА I -

ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ, ППЗ, НО И ОСИГУРАЊЕ

у Заједничким службама при Заједничким пословима

предвиђене Правилнику о систематизацији послова и задатака са следећим

ОПИСОМ ПОСЛОВА:

- Именовани обавља послове из области:
 1. безбедности и здравља на раду
 2. ППЗ
 3. НО
 4. осигурања

- 1. У области безбедности и здравља на раду запослених именовани као лице за безбедност и здравље на раду обавља послове дефинисане Законом о безбедности и здрављу на раду а нарочито:
 - учествује у припреми и ажурирању акта о процени ризика на здравље и безбедност на раду и контролише његову примену
 - даје савете овлашћеним лицима Послодавца и врши контролу набавке, коришћења и одржавања средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту запослених
 - учествује у опремању и уређивању радних места са аспекта безбедних и здравих услова рада и припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену
 - организује периодична и превентивна испитивања радне околине и опреме за рад у складу са важећим прописима и предлаже потребне мере
 - свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље на раду упозорава на последице запослене и одговорне руководиоце и предлаже мере за побољшање услова рада
 - пријављује повреде на раду, води потребне евиденције на бази анализираних узрока предлаже мере за њихово спречавање и отклањање
 - припрема и спроводи обуку запослених за безбедан и здрав рад
 - забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад када утврди непосредну опасност по живот и здравље запосленог
 - упућује запослене на лекарске прегледе у складу са актом о процени ризика, сарађује и координира рад са службом медицине рада
 - по потреби учествује у изради техничке документације
 - о стању безбедности запослених, примени мера и потребним активностима редовно обавештава Генералног директора и Управни одбор
 - сарађује са Одбором за безбедност и здравље на раду и пружа им информације из његове надлежности

- 2. У области ППЗ:
 - планира, спроводи обуку и проверу знања из области ППЗ у складу са важећим прописима

- контролише примену мера из области ППЗ и о стању, предузетим и потребним мерама, обавештава Генералног директора и Управни одбор.

3. У области НО:

- води евиденцију у складу са важећим прописима и контактира са надлежним институцијама ради достављања података из области НО и цивилне заштите

4. У области осигурања:

- по потреби посла води поступке накнаде штете и наплате премије од осигурања за запослене и Послодавца.

За свој рад одговара Генералном директору.

3. На права и обавезе уговорних страна и даље се сходно примењују одредбе Уговора о раду бр. 00-4873 од 20.10.2003. године и Анекса II Уговора о раду бр. 00-6599 од 20.12.2005. године, осим тачке 2. која је регулисана овим Анексом и тачке 6. која се мења и гласи:

Тачка 6:

“За обављање послова из тачке 2. овог Анекса, односно обављени рад и време проведено на раду, запослени има право на зараду која се састоји од:

- основне зараде
- дела зараде за радни учинак
- увећане зараде.

- 6.1. Основна зарада се обрачунава на основу коефицијента посла предвиђеног у Колективном уговору за послове које обавља запослени и важеће вредности основне зараде за најједноставније послове. Коефицијент посла запосленог износи 5,41.

Вредност основне зараде запосленог, обрачунате на основу наведеног коефицијента и важеће вредности зараде за најједноставније послове за месец март 2007. год. износи 73.711,00 динара (брuto), за пуно радно време и планирани учинак.

Вредност основне зараде запосленог из тачке 6.1. овог Анекса, даље ће се усклађивати са кретањем вредности зараде за најједноставније послове у Институту за путеве а.д.

- 6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу за 0,6% од основице (минули рад), и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором”.

6.3.Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.

4. Анекс ступа на снагу даном потписа уговорних страна.


5. Анекс је сачињен у 4 /четири/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 3 /три/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ


Станимировић Мирољуб, проф.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР




Милош Нешић, дипл.инж.грађ.