

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 07-2431
06-04-2015

Београд
Кумодрашка 257

На основу 171. ст. 1. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013. и 75/2014./ и чл. 111. Закона о изменама и допунама Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 75/2014/, закључује се

АНЕКС V

Уговора о раду број 07-1391 од 13.03.2008. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257,

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор Мр Братислав Милић, дипл. грађ. инж. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ СЕКУЛИЋ /Томислав/ ЖАРКА

/презиме очево име и име/

Београд, Булевар Михаила Пупина 145/154 – општина Нови Београд

/пребивалиште/

0102981710298

/ЈМБГ/

Саобраћајни факултет – одсек за Логистику

/стручна спрема/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду бр. 07-1391 од 13.03.2008. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о раду ("Службени гласник РС", 75/2014) и одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд бр. 00-373 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца бр. 00-371 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Колективни уговор).

У складу са наведеним врши се измена тачака 2, 6 и 16. Основног уговора тако да после измене ове тачке гласе:

Тачка 2. се мења и гласи:

„2. Уговорне стране су сагласне да запослени настави радни однос на неодређено време, заснован код Послодавца дана 17.03.2008. године и да у складу са потребама посла и Правилником даље обавља послове:

ШЕФА ОДЕЉЕЊА

за које је у овом Правилнику као услов предвиђен VII-1 степен стручне спреме односно високо образовање на студијама II степена - Саобраћајни факултет и то у Одељењу за саобраћај Завода за пројектовање „Траса“.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Обавља послове шефа одељења односно послове шефа организационе јединице дефинисане Пословником о квалитету, Колективним уговором, Правилницима и актима Института за путеве,
- Организује рад и извршење послова, прати и контролише извршење послова у складу са потписаним уговорима, све у складу са правилима струке, важећим прописима и стандардима,
- Организује коришћење и одржавање расположиве опреме за извршење посла,
- Пружа стручну помоћ запосленим извршиоцима,
- Руководи, координира и ради на изради пројеката групе и техничкој контроли пројеката које врши припадајуће одељење,
- Помаже Директору Завода у поступцима давања понуда, уговарања и реализације уговорених послова Завода,
- Обавља и друге послове које му из оквира својих надлежности пренесе Директор Завода,

Ради самостално као носилац посла или као вођа тима на:

- изради техничке документације (Генерални, Идејни, Главни и Извођачки пројекти и Пројекти изведеног објекта) тј. изради пројектних решења и њиховој одбрани пред Републичком ревизионом комисијом или Комисијом техничке контроле,
- вршењу техничке контроле техничке документације других привредних субјеката,
- изради истраживачких тема, студија и програма,
- учествује на научним и стручним манифестацијама.

Овлашћен је да:

- Руководи стручним тимом инжењера-истраживача и техничара у току теренских истраживања и снимања, а затим руководи обрадом снимљених података и других тематских задатака који се примењују у оквиру делова пројеката, елабората или студија,
- У оквиру израде пројектно-техничке документације овлашћен је да сарађује са осталим учесницима у послу, потписује пројектно-техничку документацију за коју је решењем Директора Завода именован за одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације и да контактира и стручно образлаже урађену техничку документацију у поступку техничке контроле,
- Као вршилац техничке контроле сарађује са осталим учесницима, контактира са инвеститором и пројектантом техничке документације и потписује извештај о урађеној техничкој контроли.

Одговоран је за:

- Поштовање рокова за израду и техничку контролу пројектно-техничке документације,
- Стручност, односно примену важећих закона, правилника, прописа, стандарда и норми из области саобраћаја и саобраћајне сигнализације,
- Примену докумената система квалитета према SRPS ISO 9001-2008,
- Стално одржавање своје компетентности и усаврашавање у струци,
- Извршавање осталих послова у складу са налогом добијеним од овлашћених лица Завода и Института,
- Коришћење и одржавање опреме са којом је задужен.

За свој рад одговара Директору Завода.

Тачка 6. се мења и гласи:

„6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 84.916,43 динара (брutto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 3,33 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу временаведеног на раду (минути рад) и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором.

6.3. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за времеведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.“

Тачка 16. се мења и гласи:

„Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени важећим Законом и Колективним уговором.“

2. Остале тачке Основног уговора и припадајућих Анекса ће се и даље примењивати уколико нису супротне одредбама овог Анекса, у складу са одредбама Колективног уговора и Закона.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општинских аката и одлука Послодавца.

3. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке б. која се примењује од 01.01.2015. године, у складу са Колективним уговором. Почетком примене овог Анекса престаје важност уговорних одредби, којима је била уговорена и регулисана исплата минималне зараде.
4. Анекс је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Секулић Ж.

Жарко Секулић, дипл.инж.саоб.

ДИРЕКТОР

Милић



Мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж.