

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-4485

28.05.2010

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1. тач. 1. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014. и 113/2017./ и чл. 21. Колективног уговора Института за путеве ад, Београд број 00-371 од 22.01.2015. године, закључује се

**АНЕКС IV**

**Уговора о раду дел. број 00-7636 од 25.12.2007. године**

између:

**1. ПОСЛОДАВЦА** ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)

Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

*/назив и седиште/*

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маг.инж.грађ. и

**2. ЗАПОСЛЕНОГ** КОЈИЋ /Видоје/ МАРИЈАНЕ

*/презиме очево име и име/*

Београд, Жикина 19 - општина Звездара

*/пребивалиште/*

1907987778627

*/ЈМБГ/*

Висока пословна школа струковних студија „Чачак“ –

специјалистичке струковне студије ДРУГОГ СТЕПЕНА

на студијском програму Пословно управљање

*/врста и степен стручне спреме за које се закључује уговор о раду/*

**ПРЕДМЕТ АНЕКСА:** Измена уговорених услова рада

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел.број 00-7636 од 25.12.2007. године, (у даљем тексту Основни уговор), тако што се на предлог Директора економско – финансијских послова, запослена уз своју сагласност, премешта на друге послове, због потребе процеса и организације рада.

У складу са наведеним врши се измена тачака 2. и 6. Основног уговора, тако да после измене ове тачке гласе:

**Тачка 2. се мења и гласи:**

„2. Уговорне стране су сагласне да запослена настави радни однос на неодређено време, заснован код Послодавца дана 10.01.2008. године и да у складу са потребама посла и Правилником о организацији и

систематизацији послова дел. број 10-2631 од 27.04.2018. године од **01.06.2020.** године, обавља послове:

**СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ДИПЛОМИРАНОГ ЕКОНОМИСТЕ**

за које је у овом Правилнику, као услов предвиђен VII-1 степен стручне спреме односно високо образовање на студијама I или II степена - Економски факултет и то у Сектору економско - финансијских послова - Служба плана и анализе.

**ОПИС ПОСЛОВА:**

- У сарадњи са Директором економско - финансијских послова:
  - ради на прибављању средстава обезбеђења (банкарских гаранција, меница и остало),
  - Води евиденцију меница, прави захтеве и евидентира податке,
  - Води евиденцију гаранција, прикупља и евидентира податке,
  - Прати прописе и обавља послове прописане Законом о рачуноводству.

Поред наведених послова обавља и следеће:

- У сарадњи са Шефом службе књиговодства ради:
  - на изради периодичних и годишњих извештаја о пословању,
  - контира и билансира пословне промене са посебним освртом на добављаче,
  - контира и билансира пословне промене са посебним освртом на књижење благајне, сталне имовине, залиха, материјалног пословања, потраживања од радника,
  - на организацији и књижењу пописа средстава и извора средстава: редовни годишњи, ванредни и остали пописи (по потреби делимични),
  - ради на усаглашавању обавеза и потраживања са „добављачима“ у складу са Законом,
  - ради на усаглашавању обавеза и потраживања са запосленима у складу са Законом.

Ради и друге послове по налогу Директора економско – финансијских послова и Шефа службе књиговодства у оквиру своје струке и степена образовања.

За свој рад одговара Директору економско-финансијских послова и Шефу службе.

**Тачка 6. се мења и гласи:**

„6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 57.885,98 динара (брutto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,27 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и

важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу временаведеног на раду (минули рад) и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором.

6.3. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за времеведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.“

2. Остале тачке Основног уговора и важећих припадајућих Анекса, којима су регулисане међусобне обавезе запосленог и Послодавца остају непромењене и сходно се примењују.
3. Овај Анекс се примењује од **01.06.2020. године**.
4. Анекс је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

**ЗАПОСЛЕНИ**

*Маријана Којић*  
Маријана Којић, спец.струк.екон.



**ДИРЕКТОР ДРУШТВА**

*Ненад Томић*  
Ненад Томић, маст.инж.грађ.