

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-8180
25.М.2.22

Београд
Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

АНЕКС VII

Уговора о раду дел. број 07-1087 од 29.02.2008.године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)

Београд, Булевар Пека Дапчевића 45

/назив и седиште/

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маг.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ МИТРОВИЋ /Душан/ НЕМАЊЕ

презиме име родитеља и име/

Београд, Париске комуне 63/46 – општина Нови Београд

/пребивалиште/

0509979773412

/ЈМБГ/

Факултет за пословне студије и право универзитета – Никола Тесла

Унион – Никола Тесла“ у Београду - ниво 6.2

/ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел.број 07-1087 од 29.02.2008. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

2. Мења се тачка 2. у делу који се односи на радно место, тако да сада гласи:

„2. Запослени се поставља на послове:

ШЕФА ФИНАНСИЈСКЕ ОПЕРАТИВЕ

за које је у овом Правилнику као услов предвиђено 6.1 или 6.2 ниво квалификације Високо образовање економске струке, и то у Сектору економско – финансијских послова, Служби финансијске оперативе.“

ОПИС ПОСЛОВА:

- У сарадњи са Директором економско-финансијских послова ради на извршавању послова из Службе економско финансијских послова и то:
 - Организује и руководи целокупним радом финансијске оперативе у складу са Законским прописима и нормативним актима Института за путеве ад Београд.
 - Припрема документацију за благовремени обрачун и исплату свих обавеза према трећим лицима као и обавезе према државним институцијама.
 - Стара се о обрачуну и контроли зарада, аконтација, ликвидатуре, као и остале целокупне материјално-финансијске документације.
 - Организује ликвидатуру, контролу и комплетирање приспеле документације, као и плаћање доспелих обавеза.
 - Доставља комплетирану, ликвидирану и проверену документацију служби књиговодства на књижење.
- Прати, врши контролу и плаћање по свим врстама уговора са физичким лицима и организацијама.
- Организује и даје упутства и контролише извршавање радних задатака у служби финансијске оперативе.
- Прати прописе и обавља послове прописане одговарајућим Законима.
- Попуњава статистичке упитнике из области економско-финансијских служби.
- По потреби врши обрачун затезних камата, индекса и друго.
- Ради и друге послове по налогу Директора економско-финансијских послова у оквиру своје струке и степена образовања.

Овлашћен је да:

- Координира у раду између служби економско-финансијских послова,
- Координира између економско-финансијских служби и других делова Института,
- Контактима по потреби Пореску управу ради отклањања евентуалних неспоразума или добијања уверења о измиреним обавезама,
- Прати исправност, потпуност и проток финансијске документације,
- Прати исправност процеса набавки опреме и материјала,
- Прати исправност обрачуна зарада и накнада зарада.

Одговоран је за:

- Благовременост, законитост и организацију послова из своје надлежности.

За свој рад одговара Директору економско-финансијских послова и Директору друштва.

3. Мења се тачка 6.1. тако да сада гласи:

6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 108.150,00 динара (брutto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 3.50 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

4. Све одредбе Основног уговора и припадајућих анекса које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодаваца.

5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 6.1. која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.

6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Немања Митровић, дипл.економ.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА



Ненад Томић, маст.инж.грађ.