

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 07-2231  
03.04.2015

Београд  
Кумодрашка 257

На основу чл. 171. ст. 1. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013. и 75/2014./ и чл. 111. Закона о изменама и допунама Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 75/2014/, закључује се

**АНЕКС     V**

**Уговора о раду број 00-7695 од 29.12.2006. године**

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257,

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор Мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ КОСТИЋ /Борисав/ ИВАНЕ

*/презиме очево име и име/*

Београд, Мештровићева 22 – Општина Вождовац

*/пребивалиште/*

0303975735071

*/ЈМБГ/*

Трговинска школа - IV степен стручности

*/стручна спрема/*

**ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада**

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду бр. 00-7695 од 29.12.2006. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о раду ("Службени гласник РС", 75/2014) и одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд бр. 00-373 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца бр. 00-371 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Колективни уговор).

У складу са наведеним врши се измена тачака 2, 6 и 16. Основног уговора тако да после измене ове тачке гласе:

**Тачка 2. се мења и гласи:**

„2. Уговорне стране су сагласне да запослени настави радни однос на неодређено време заснован код Послодавца дана 08.01.2007. године и да у складу са потребама посла и Правилником даље обавља послове:

## ТЕХНИЧКОГ СЕКРЕТАРА ЗАВОДА

за које је у овом Правилнику као услов предвиђен IV степен стручне спреме, односно средње образовање у трајању од 4 године - Гимназија, Управна или друга школа и то у Заводу за геотехнику “.

### ОПИС ПОСЛОВА:

- Обавља административне послове завода, односно одељења.
- Ради техничку администрацију из области делатности завода.
- Обавља фактурисање услуга извршених од стране завода.
- Чува и архивира преписку и резултате пословне активности завода.
- Прима и чува месечне извештаје радних јединица и надзорних органа и израђује евиденцију о времену проведеном на раду за потребе обрачуна зарада.
- Требује и издаје потрошни материјал за рад запослених у заводу.
- Води евиденцију о опреми коју завод користи, евиденције о запосленима и заштитној опреми са којом су задужени.
- Обавља и друге послове по налогу Директора Завода.

За свој рад одговара Директору Завода.

### Тачка 6. се мења и гласи:

„6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зарату која на дан закључења овог Уговора износи 40.800,69 динара (брutto).

Наведена основна зарата је обрачуната множењем коефицијента 1,60 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу времена проведеног на раду (минули рад) и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором.

6.3. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.“



**Тачка 16. се мења и гласи:**

„Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени важећим Законом и Колективним уговором.“

2. Остале тачке Основног уговора и припадајућих Анекса ће се и даље примењивати уколико нису супротне одредбама овог Анекса, у складу са одредбама Колективног уговора и Закона.  
На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
3. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке б. која се примењује од 01.01.2015. године, у складу са Колективним уговором.  
Почетком примене овог Анекса престаје важност уговорних одредби, којима је била уговорена и регулисана исплата минималне зараде.
4. Анекс је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

**ЗАПОСЛЕНИ**



Ивана Костић

**ДИРЕКТОР**



Мр Братислав Милић, дипл.граф.инж.