

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 07 - 4103
01.07.2013

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 8. Колективног уговора Института за путеве ад, Београд број 00-4316 од 11.07.2011. године, закључује се

А Н Е К С VI

Уговора о раду број 00-2662 од 11.05.2006. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257
/назив и седиште/

кога заступа в.д. Директор друштва, Иван Тејић, дипл.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ЈОВАНОВИЋ /Божидар/ ЂОРЂА

/презиме очево име и име/

Београд, Душана Вукасовића 59 - општина Нови Београд

/пребивалиште/

2612979710111

/ЈМБГ/

Саобраћајни факултет – Одсек за друмски и градски саобраћај

/стручна спрема/

дипломирани саобраћајни инжењер

/занимање/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Регулисање међусобних односа уговорних страна поводом премештаја запосленог на друге послове.

1. Уговорне стране констатују да је између њих потписан Уговор о раду бр. 00-2662 од 11.05.2006. године, Анекс I Уговора о раду бр. 00-1052 од 28.02.2007. године, Анекс II Уговора о раду бр. 07-2729 од 01.06.2009. године, Анекс III Уговора о раду бр. 07-966 од 04.03.2010. године, Анекс IV Уговора о раду бр. 07-7360 од 29.11.2011. године и Анекс V Уговора о раду бр. 07-1868 од 15.04.2013. године, којима се ближе уређује радни однос.
2. На основу указане потребе и предлога Директора огранка Завод за технологију грађења број 07-4089 од 01.07.2013. године, уговорне стране су сагласне да запослени обавља од **01.07.2013. године** са пуним радним временом послове:

ВИШЕГ СТРУЧНОГ САРАДНИКА I – ВОДЕЋЕГ НАДЗОРНОГ ОРГАНА I

у огранку Завод за технологију грађења

предвиђене у Правилнику о организацији и систематизацији послова.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Води екипу стручног надзора у складу са потписаним уговором и добијеним решењем;
- Ради послове стручног надзора на изградњи, инвестиционом и редовном одржавању и одржавању у зимским условима на аутопутевима, магистралним и регионалним путевима и путним објектима, градским саобраћајницама, као и на редовном одржавању саобраћајне сигнализације и опреме, а све у складу са важећим законским прописима, техничким прописима, стандардима и уговором са Инвеститором посла и добијеним решењем;
- Учествује у изради тематских задатака из области саобраћаја ради учешћа на стручним скуповима, саветовањима, семинарима и сл.;
- Прати измене Закона, техничких прописа, стандарда и норми, који утичу на увођење нових технологија из области саобраћаја, проучава питања из теорије и праксе и о истим обавештава руководиоце и сараднике у послу;
- Прати промене у методологији израде пројектно-техничке документације из области саобраћаја, упознаје и обучава чланове свог тима и сараднике у послу;
- Ради и друге послове у складу са налогом добијеним од надлежног руководиоца. О свом раду обавештава и налоге за рад прима од представника Инвеститора, координатора надзорне службе, руководиоца одељења и Директора огранка Завод за технологију грађења и предаје потребне писмене извештаје.

Овлашћен је да:

- организује, прати и контролише рад стручне екипе надзора коју води и представља;
- контактира са овлашћеним представником Инвеститора и Извођача радова, прати и проверава изведене количине радова и оверава грађевинску књигу и грађевински дневник;
- контролише квалитет извођења радова и квалитет уграђеног материјала у односу на техничку документацију по којој се изводе радови;
- у случају када утврди неправилности у категорији квалитета извођења радова или уграђеног материјала, не да одобрење за наставак радова; у случају када утврди неправилности у категорији заштите и безбедности запослених или трећих лица или животне средине, заустави даље радове - у оба случаја о томе обавештава Извођача и Инвеститора и по потреби надлежну инспекцију;
- учествује у састанцима код Инвеститора и раду инспекцијских органа и учествује у примопредаји изведених радова;
- решава проблеме који настају у примени пројектне документације, даје решења и сагласност на решење којима се отклањају спорна и нејасна

- питања пројектне документације у мери у којој је овлашћен законима, прописима и уговором о вршењу стручно-техничког надзора;
- учествује у изради односно овери извођачког пројекта;
 - учествује у обрачуну количине радова и оверава извршење радова и количине изведених радова у ситуацијама које Извођач испоставља Инвеститору;
 - даје налоге и води евиденцију о раду запослених у екипи стручног надзора, оверава је и доставља надлежнима на даљи поступак;
 - користи службено путничко возило и другу потребну опрему за обављање послова и одговара за њихово коришћење и текуће одржавање.

Одговоран је за:

- извршење наведених послова у свему у складу са одредбама законских прописа, уговора и решења;
- контролу извођења радова према техничкој документацији;
- благовремено и потпуно извештавање Инвеститора;
- давање налога Извођачу;
- поштовање рокова и одредби уговора о стручном надзору и уговора о извођењу радова;
- праћење научне стручне литературе и придржавање стандарда и докумената система квалитета;
- коришћење, чување и одржавање опреме са којом је задужен;
- примену прописаних мера и опреме из области безбедности на раду;
- одржавање, коришћење и чување службеног возила у складу са одредбама и актима Института за путеве АД, Београд;
- за свој рад у односу на важеће прописе и уговор сноси одговорност у складу са Законом, колективним уговором и Уговором о раду.

3. На права и обавезе уговорних страна и даље се сходно примењују одредбе Уговора о раду бр. 00-2662 од 11.05.2006. године, Анекса III Уговора о раду бр. 07-966 од 04.03.2010. године и Анекса V Уговора о раду бр. 07-1868 од 15.04.2013. године.

За обављање послова из тачке 2. овог Анекса, односно обављени рад и време проведено на раду, запослени има право на зараду, у складу са Колективним уговором и Законом.

Изузетно од претходног става, а због поремећаја у пословању због кога Послодавац није у пословној и финансијској могућности да обрачунава и исплаћује зараде у складу са одредбама Колективног уговора, уговорне стране су сагласне да Послодавац запосленом исплаћује минималну зараду у висини од 115,00 дин.(нето) по радном часу, односно у висини утврђеној одлуком надлежног републичког органа за месец у коме се врши исплата.

Висина минималне зараде запосленог се обрачунава за радне часове запосленог проведене на раду и у складу са радним учинком запосленог утврђеног у складу са важећим Колективним уговором.

Запослени има право на увећање минималне зараде обрачунате у складу са овом тачком и то по основу „минулог рада“, прековременог рада, рада на дан празника који је нерадни дан, ноћног рада и др. у складу са важећим Колективним уговором и Законом.

Основица за обрачун ових увећања је минимална бруто зарада.

За време примене овог Анекса, запослени има право на исплату других примања која имају карактер зараде (накнаде трошкова за исхрану у току рада и регрес за годишњи одмор) у складу са одредбама важећег Колективног уговора.

Исплата зараде у складу са овом тачком ће се вршити док траје поремећај у пословању код Послодавца, односно до побољшања услова пословања, када ће Послодавац и запослени, анексом уговора о раду, утврдити припадајући коефицијент односно новчани износ основне зараде у складу са одредбама важећег Колективног уговора и Закона.

4. Анекс се примењује од 01.07.2013. године.
5. Анекс је сачињен у 5 /пет/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 4 /четири/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ



Ђорђе Јовановић, дипл.инж.саоб.

В.Д. ДИРЕКТОР



Иван Тејић, дипл.инж.грађ.