

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ А.Д.

Број: 07-966
43.010

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 33. и 79. ст. 2. Закона о раду /"Службени гласник РС", број 24/2005/, као и Колективног уговора Института за путеве а.д. број 00-4337 од 12.08.2008. године, закључује се

А Н Е К С III

Уговора о раду број 00-2662 од 11.05.2006. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ А.Д. Београд, Кумодрашка 257
/назив и седиште/

кога заступа Генерални директор Милош Нешић, дипл.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ЈОВАНОВИЋ /Божидар/ ЂОРЂА
/презиме очево име и име/

Београд, Сланачки пут 4 - општина Палилула

/пребивалиште/

2612979710111

/ЈМБГ/

Саобраћајни факултет – Одсек за друмски и градски саобраћај

/стручна спрема/

дипломирани саобраћајни инжењер

/занимање/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Регулисање међусобних права, обавеза и одговорности Послодавца и запосленог поводом повратка на рад код Послодавца после одслужења војног рока.

1. Уговорне стране констатују да је запослени засновао радни однос на неодређено време код Послодавца од 15.05.2006. године, Уговором о раду број 00-2662 од 11.05.2006. године и да је овај радни однос ближе регулисан Анексом II Уговора о раду број 07-2729 од 01.06.2009. године. Такође се констатује да је Решењем бр. 07-4219/2 од 25.08.2009. године, запосленом одобрено коришћење одсуства са рада без накнаде зараде, почев од 02.09.2009. године, због одслужења војног рока.

2. На основу обавештења Директора Завода за саобраћај и економију, број 10-927 од 02.03.2010. године, уговорне стране су се споразумеле да запослени настави радни однос заснован Уговором из тачке 1. овог Анекса и то дана 03.03.2010. године, тако да ће на основу потреба посла,

квалификација, искуства и радне способности које поседује, обављати са пуним радним временом послове:

СТРУЧНОГ САРАДНИКА I – САМОСТАЛНОГ ДИПЛ. ИНЖ.

у Одељењу 2. за саобраћајне студије

Завода за саобраћај и економију

предвиђене у Правилнику о систематизацији послова и задатака, у складу са следећим описом послова

- Самостално обавља послове надзорног органа на редовном одржавању саобраћајне сигнализације и опреме, као и остале послове из делатности Завода по потреби посла.

У оквиру ових послова овлашћен је да:

- Потписује месечне грађевинске дневнике које води и месечне ситуације извођача радова,
 - Поступа по захтевима наручиоца у складу са правилима струке за послове које обавља,
 - Прати извођача радова у вршењу послова са становишта рока, квалитета и обима,
 - Врши организацију, распоред, даје налоге и стручна упутства члановима тима,
 - Контролише извршење датих налога са аспекта рока, квалитета и стручности датих решења.
- Учествоје у изради тематских задатака из области саобраћаја и саобраћајне регулативе ради учешћа на стручним скуповима, саветовањима, семинарима и сл.
 - Прати измене закона, техничких прописа, стандарда и норми, који утичу на увођење нових технологија и саобраћајне опреме, проучава питања из теорије и праксе и исте примењује у пракси,
 - Прати промене у методологији вршења послова надзора из саобраћајне регулативе и осталих стручних области које су уско повезане са саобраћајном струком и овлашћен је да исте примењује у пракси непосредно у свом раду и са истим упознаје и обучава чланове свог тима и сараднике у послу.

Одговоран је за:

- Поштовање рокова у обављању стручних послова,
- Стручност, односно примену важећих прописа, стандарда и норми у току обављања послова надзора и осталих послова из делатности Завода,
- Примену докумената система квалитета према SRPS ISO 9001-2008,

- Стално одржавање своје компетентности и усавршавање у струци, као и примену стечених знања у пракси,
 - Извршавање осталих послова у складу са налогом добијеним од овлашћених лица Завода и Института.
3. За обављање послова из тачке 2. овог Анекса, запосленом ће се зарада обрачунавати на основу коефицијента утврђеног Анексом II Уговора о раду број 07-2729 од 01.06.2009. године, а такође и све тачке Уговора о раду број 00-2662 од 11.05.2006. године, којим су утврђене обавезе запосленог и Послодавца, остају на снази и у потпуности се примењују.
4. Анекс ступа на снагу даном потписа уговорних страна, а примењује се од 03.03.2010. године.
5. Анекс је сачињен у 4 /четири/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 3 /три/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ



Ђорђе Јовановић, дипл.инж.саоб.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР



Милош Нешић, дипл.грађ.инж.