

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ А.Д.

Број: 00-5704
М.Л.Л. 2003Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 16. - 19. и чл. 120. Закона о раду /"Службени гласник РС", број 70/2001/, а у складу са потребама посла закључује се

УГОВОР О РАДУ

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ А.Д. Београд, Кумодрашка 257*/назив и седиште/*

кога заступа Генерални директор Милош Нешић, дипл.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ЛАЗОВИЋ /Бранко/ МИЛОША*/презиме очево име и име/*Службени пут 14-л, Београд*/пребивалиште/*2208983710104*/ЈМБГ/*Грађевинска школа*/стручна спрема/*грађевински техничар за лабораторијска испитивања*/занимање/*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Заснивање радног односа и уређивање међусобних права, обавеза и одговорности Послодавца и запосленог у радном односу у складу са Законом о раду и Појединачним колективним уговором Института за путеве а.д.

1. На основу потреба посла Милош Лазовић заснива радни однос на*/име и презиме/*одређено време у трајању до 12 месеци*/одређено-неодређено време/*2. Запослени заснива радни однос 12.11.2003. године и ступа на рад дана 12.11.2003. године.

Запослени заснива радни однос за обављање послова:

ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА - ПРИПРАВНИКАу Одељењу - лабораторији за асфалт угљовод. везива и хидроизолацијеЗавода за грађевинске материјале

предвиђених у Правилнику о систематизацији послова и задатака са пуним радним временом.

Приправнички стаж траје 6 /шест/ месеци.

До истека овог рока приправник је дужан да се оспособи за самосталан рад у струци и положи приправнички испит пред Комисијом Завода за грађевинске материјале.

10. Запослени има право и на друга примања која не чине зараду као и надокнаду трошкова везаних за обављање посла, све у складу са Законом и Појединачним колективним уговором
11. Запослени има право на коришћење неплаћеног и плаћеног одсуства дневног, недељног и годишњег одмора у складу са Законом и Појединачним колективним уговором.
Дужина годишњег одмора запосленог се утврђује применом критеријума из Појединачног колективног уговора.
О времену коришћења годишњег одмора одлучује Послодавац у зависности од потреба посла и изјаве запосленог, при чему запослени може отпочети коришћење годишњег одмора по добијању решења, у складу са Законом.
12. Послодавац се обавезује да обезбеди и спроводи мере заштите на раду у складу са Законом и одредбама колективног уговора.
13. Запослени је дужан да се придржава прописаних мера заштите на раду.
14. На сва питања, права и обавезе, запосленог и Послодавца која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе Закона Појединачног колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца
15. Послодавац се обавезује да ће по основу радног односа запосленом редовно уплаћивати доприносе у складу са Законом, обрачунате на износ зараде односно накнаде зараде.
16. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор, под условима и случајевима предвиђеним Законом.
17. У случају отказа уговора од стране запосленог, запослени је дужан да отказ достави Послодавцу у писменом облику најмање 15 дана пре дана са којим се даје отказ.
18. Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом у случајевима из чл. 101 Закона о раду односно ако за то постоје оправдани разлози који се односе на радну способност запосленог, његово понашање и способности запосленог и у случају ако запослени својом кривицом учини неку од повреда радних обавеза предвиђених овим уговором о раду и то:
 - Одбијање запосленог да обавља послове на које је постављен
 - Неблаговремено, несавесно или немарно извршавање радних обавеза
 - Неодговарајуће коришћење средстава и коришћење средстава за обављање послова ван делатности Послодавца као и у приватне сврхе
 - Прекорачење или злоупотреба овлашћења
 - Одавање пословне тајне

- Непријављивање штете причињене Послодавцу
- Одбијање запосленог да надокнади штету учињену Послодавцу
- Неоправдано одсуство са посла три радна дана узастопно или пет радних дана у години
- Недостављање потврде лекара о отвореном боловању и недостављање дознака за боловање са закашњењем дужим од 30 дана од истека месеца у коме је коришћено боловање
- Непоштовање утврђеног радног времена
- Непоштовање одлуке о радном времену, прерасподели односно прековременом раду
- Непоштовање одлука и аката Послодавца
- Коришћење годишњег одмора без сагласности Послодавца и решења
- Долазак на посао под утицајем алкохола и наркотичких средстава
- Изазивање туче и ометање других запослених у раду
- Непридржавање мера заштите на раду /обавезе по основу обуке, коришћење заштитне опреме, одлазак на периодични лекарски преглед и сл./
- Обављање послова из делатности Института за другог Послодавца без сагласности Института.

19. Запослени нема право да за другог Послодавца обавља послове за које је регистрован Институт за путеве без сагласности Послодавца.

20. Све измене или допуне овог уговора које се односе на права и обавезе уговорних страна из радног односа ће се убудуће регулисати Анексима овог уговора.

21. Уговор је сачињен у 4 /четири/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 3 /три/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Лазовић Милош
Лазовић Милош

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР



Милош Нешић
Милош Нешић, дипл.инж.грађ.