

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ А.Д.

Број: 00-760
22.02.2005

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 7. Појединачног колективног уговора Института за путеве а.д. бр. 00-5435 од 25.12.2002. године, а у складу са чл. 16-19. Закона о раду, закључује се

А Н Е К С III
Уговора о раду број 90/V-329 од 31.01.2002. године

између:

1. **ПОСЛОДАВЦА** ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ А.Д. Београд, Кумодрашка 257
/назив и седиште/

кога заступа Генерални директор Милош Нешић, дипл.инж.грађ. и

2. **ЗАПОСЛЕНОГ** ДОБРИЛОВИЋ /Радивоје/ ЈЕЛЕНЕ
/презиме очево име и име/

Београд, Боривоја Стевановића 23/30 – Општина Вождовац

/пребивалиште/

0710974715241

/ЈМБГ/

Филолошки факултет

/стручна спрема/

проф.српског језика и књижевности

/занимање/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Регулисање међусобних односа уговорних страна поводом ангажовања запосленог на другим пословима.

1. Уговорне стране констатују да је запослени засновао радни однос на неодређено време код Послодавца од 01.02.2002. године, Уговором о раду број 90/V-329 од 31.01.2002. године и да је овај радни однос ближе регулисан Анексом II Уговора о раду бр. 00-4874 од 20.10.2003. године.

2. На основу указане потребе и предлога Директора Заједничких служби број 90-478 од 02.02.2005. године, а у складу са тачком 4. Анекса II Уговора о раду бр. 00-4874 од 20.10.2003. године, уговорне стране су сагласне да запослени обавља од **01.03.2005. године** са пуним радним временом послове:

ВИШЕГ СТРУЧНОГ САРАДНИКА II – БИБЛИОТЕКАРА

у Заједничким службама при Заједничким пословима

предвиђене у Правилнику о систематизацији послова и задатака.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Води пословање Библиотеке према важећим законским прописима и стандардима. Врши избор документационог фонда за научно-истраживачки и стручни рад и после усвајања планова брине о набавци тих публикација и њиховом достављању корисницима.
 - Обавља стручне класификације научно-истраживачког и стручног фонда и спрема га за даљу обраду. Води евиденцију задужења корисника фонда.
 - Учествује у попису и ажурира стање у складу са књиговодственим стањем, у својим евиденцијама, у књигама и на рачунару.
 - Организује и обезбеђује информације о појединим питањима од интереса за обављање стручног и научно-истраживачког рада. Успоставља сарадњу са другим информационим центрима у земљи и иностранству, размењује публикације и редовно обавештава кориснике о добијеним издањима.
 - Ради и друге послове по налогу Шефа службе или Директора Заједничких служби.
3. На обављање послова из тачке 2. овог Анекса у потпуности се примењују све тачке Анекса II Уговора о раду бр. 00-4874 од 20.10.2003. године, осим тачке 6. која се мења и гласи:
"За обављање послова из тачке 2. запосленом се утврђује цена рада која изражена у коефицијенту износи 4,48.
Обрачун зараде у складу са овом ценом рада вршиће се од **01.03.2005.** године.
Цена рада из става 1. ће се даље увећавати односно усклађивати са навршеним пуним годинама стажа запосленог у радном односу.
Усклађивање ће вршити Обрачунска служба два пута годишње /са стањем на дан 01.01. и 01.07./ тако што ће запосленом који у претходном периоду напуни годину стажа цену рада увећати за 0,5%."
4. Анекс ступа на снагу даном потписа уговорних страна, а примењује се од 01.03.2005. године.
5. Анекс је сачињен у 4 /четири/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 3 /три/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Јелена Добриловић, проф.

Анекс III Уговора о раду
Добриловић Јелена



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

Милош Нешић, дипл.инж.грађ.