

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 07-2224

03.04.2015

Београд

Кумодрашка 257

На основу чл. 171. ст. 1. Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013. и 75/2014./ и чл. 111. Закона о изменама и допунама Закона о раду /"Службени гласник РС", бр. 75/2014/, закључује се

АНЕКС  VIII

Уговора о раду бр. 90/V-189 од 25.01.1999. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257,

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор Мр Братислав Милић, дипл. грађ. инж. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ СТАНИМИРОВИЋ /Зоран/ ЈЕЛЕНЕ

*/презиме очево име и име/*

Београд, Школска 8 - Сремчица – општина Чукарица

*/пребивалиште/*

0402975715575

*/ЈМБГ/*

Виша пословна школа – Смер спољна и унутрашња трговина

*/стручна спрема/*

**ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада**

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду бр. 90/V-189 од 25.01.1999. године - односно Анекса II Уговора о раду бр. 00-5265 од 28.10.2003. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о раду ("Службени гласник РС", 75/2014) и одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд бр. 00-373 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца бр. 00-371 од 22.01.2015. године (у даљем тексту Колективни уговор).

У складу са наведеним врши се измена тачака 2, 6 и 18. Основног уговора тако да после измене ове тачке гласе:

**Тачка 2. се мења и гласи:**

„2. Уговорне стране су сагласне да запослени настави радни однос на неодређено време, заснован код Послодавца дана 01.02.1999. године и да у складу са потребама посла и Правилником даље обавља послове:

## ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА I – БЛАГАЈНИКА

за које је у овом Правилнику као услов предвиђен IV степен стручне спреме односно средње образовање у трајању од 4 године - гимназија, школа економске или финансијске струке и то у Сектору економско - финансијских послова - Служба финансијске оперативе.

### **ОПИС ПОСЛОВА:**

- У сарадњи са Шефом службе финансијске оперативе ради на извршавању послова из службе економско финансијских послова и то:
  - Учествоју у целокупном раду финансијске оперативе у складу са Законским прописима и нормативним актима Института за путеве ад Београд.
  - Припрема налоге и врши електронско плаћање доспелих и обрачунатих обавеза Института.
  - Одговара за благајничко пословање, исплате и плаћања, менице, чекове и сл.
  - Стара се о обрачуну и контроли зарада, аконтација зарада, боловања, ликвидатуре, као и остале целокупне материјално-финансијске документације.
  - Организује ликвидатуру, контролу и комплетирање приспеле документације, као и плаћање доспелих обавеза.
  - Доставља комплетирану, ликвидирану и проверену документацију служби књиговодства на књижење.
  - Издаје одговарајуће потврде о просечним зарадама, по захтевима запослених.
- Прати, врши контролу и плаћање по свим врстама уговора са физичким лицима и организацијама.
- Прати прописе и обавља послове прописане одговарајућим Закономима.
- Попуњава статистичке упитнике из области економско-финансијских служби.
- Ради и друге послове по налогу Шефа службе финансијске оперативе у оквиру своје струке и степена образовања.

За свој рад одговара Шефу службе и Директору економско-финансијских послова.

### **Тачка 6. се мења и гласи:**

„6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зарату која на дан закључења овог Уговора износи 48.450,82 динара (брuto).

Наведена основна зарата је обрачуната множењем коефицијента 1,90 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде

за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу временаведеног на раду (минули рад) и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором.

6.3. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за времеведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.“

**Тачка 18. се мења и гласи:**

„Послодавац може да откаже уговор о раду запосленом ако се за то стекну услови предвиђени важећим Законом и Колективним уговором.“

2. Остале тачке Основног уговора и припадајућих Анекса ће се и даље примењивати уколико нису супротне одредбама овог Анекса, у складу са одредбама Колективног уговора и Закона.  
На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.
3. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке б. која се примењује од 01.01.2015. године, у складу са Колективним уговором.  
Почетком примене овог Анекса престаје важност уговорних одредби, којима је била уговорена и регулисана исплата минималне зараде.
4. Анекс је сачињен у 3 /три/ истоветна примерка од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 2 /два/ задржава Послодавац.

**ЗАПОСЛЕНИ**

  
Јелена Станимировић

**ДИРЕКТОР**



  
Мр Братислав Милић, дипл.грађ.инж.