

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 07-5859
09. IX 2013.

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 8. Колективног уговора Института за путеве ад, Београд број 00-4316 од 11.07.2011. године, закључује се

АНЕКС VII

Уговора о раду број 90/V-235 од 28.02.1997. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД, Кумодрашка 257

/назив и седиште/

кога заступа в.д. Директор друштва, Иван Тејић, дипл.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ГЛИШОВИЋ /Миодраг/ ВЛАДАНА

/презиме очево име и име/

Београд, Шавничка 30 – општина Чукарица

/пребивалиште/

1501970710267

/ЈМБГ/

Виша грађевинска школа

/стручна спрема/

грађевински инжењер

/занимање/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Регулисање међусобних односа уговорних страна поводом премештаја запосленог на друге послове.

1. Уговорне стране констатују да је између њих потписан Уговор о раду бр. 90/V-235 од 28.02.1997. године, Анекс I Уговора о раду бр. 00-4966 од 22.10.2003. године, Анекс II Уговора о раду бр. 00-204 од 18.01.2006. године, Анекс III Уговора о раду бр. 07-2523 од 20.05.2009. године, Анекс IV Уговора о раду бр. 07-1988 од 15.04.2013. године, Анекс V Уговора о раду бр. 07-2786 од 13.05.2013. године, као и Анекс VI Уговора о раду бр. 07-4337 од 10.07.2013. године којима се ближе уређује радни однос.

2. На основу указане потребе и предлога Директора огранка Завод за технологију грађења број 07-5774 од 05.09.2013. године, уговорне стране су сагласне да запослени обавља од **09.09.2013. године** са пуним радним временом послове:

ВИШЕГ ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА I – НАДЗОРНОГ ОРГАНА I

у огранку Завод за технологију грађења

Анекс VII Уговора о раду
Глишовић Владан

Страна 1 од 4

предвиђене у Правилнику о организацији и систематизацији послова.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Ради послове стручног надзора на изградњи, инвестиционом и редовном одржавању и одржавању у зимским условима на аутопутевима, магистралним и регионалним путевима, градским саобраћајницама у складу са важећим законским прописима, техничким прописима, стандардима и уговором са Инвеститором посла и добијеним решењем;
- Ради на изради програма и друге техничке документације, за инвестиционо, редовно и зимско одржавање;
- Ради и друге послове у складу са налогом добијеним од надлежног руководиоца. О свом раду обавештава и налоге за рад прима од представника Инвеститора, координатора надзорне службе, руководиоца одељења и Директора огранка Завод за технологију грађења и предаје потребне писмене извештаје.

Овлашћен је да:

- контактира са овлашћеним представником Инвеститора и Извођача радова, прати и проверава изведене количине радова и оверава грађевинску књигу и грађевински дневник;
- води сву потребну документацију из делокруга рада;
- контролише квалитет извођења радова и квалитет уграђеног материјала у односу на техничку документацију по којој се изводе радови;
- врши измене и допуне мањих пројеката на својој деоници заједно са непосредним руководиоцем;
- врши пријеме појединих радова на деоници сам или са непосредним руководиоцем;
- учествује у раду комисије за технички преглед и комисије за коначни обрачун радова за свој делокруг радова;
- учествује у обрачуну количине радова и оверава извршење радова и количине изведених радова у ситуацијама које Извођач испоставља Инвеститору;
- учествује у састанцима код Инвеститора и раду инспекцијских органа и учествује у примопредаји изведених радова;
- у случају када утврди неправилности у категорији квалитета извођења радова или уграђеног материјала, не да одобрење за наставак радова; у случају када утврди неправилности у категорији заштите и безбедности запослених или трећих лица или животне средине, заустави даље радове - у оба случаја о томе обавештава Извођача и Инвеститора и по потреби надлежну инспекцију;
- сарађује са теренским лабораторијама у вези са потребним и предходним и контролним испитивањима;

- решава проблеме који настају у примени пројектне документације, даје решења и сагласност на решење којима се отклањају спорна и нејасна питања пројектне документације у мери у којој је овлашћен законима, прописима и уговором о вршењу стручног надзора;
- користи службено путничко возило и другу потребну опрему за обављање послова и одговара за њихово коришћење и текуће одржавање.

Одговоран је за:

- извршење наведених послова у свему у складу са одредбама законских прописа, уговора и решења;
 - контролу извођења радова према техничкој документацији;
 - благовремено и потпуно извештавање Инвеститора;
 - давање налога Извођачу;
 - поштовање рокова и одредби уговора о стручном надзору и уговора о извођењу радова;
 - коришћење, чување и одржавање опреме са којом је задужен;
 - примену прописаних мера и опреме из области безбедности на раду;
 - одржавање, коришћење и чување службеног возила у складу са одредбама и актима Института за путеве АД, Београд;
 - за свој рад у односу на важеће прописе и уговор сноси одговорност у складу са Законом, Колективним уговором и Уговором о раду.
3. На права и обавезе уговорних страна и даље се сходно примењују одредбе Уговора о раду бр. 90/IV-235 од 28.02.1997. године, Анекса I Уговора о раду бр. 00-4966 од 22.10.2003. године, Анекса II Уговора о раду бр. 00-204 од 18.01.2006. године, Анекса III Уговора о раду бр. 07-2523 од 20.05.2009. године, Анекса IV Уговора о раду бр. 07-1988 од 15.04.2013. године, као и Анекса VI Уговора о раду бр. 07-4337 од 10.07.2013. године.
4. За обављање послова из тачке 2. овог Анекса, односно обављени рад и време проведено на раду, запослени има право на зараду, у складу са важећим одредбама Колективног уговора и Законом.
- Изузетно од претходног става, а због поремећаја у пословању због кога Послодавац није у пословној и финансијској могућности да обрачунава и исплаћује зараде у складу са одредбама Колективног уговора, уговорне стране су сагласне да Послодавац запосленом исплаћује минималну зараду у висини од 115,00 дин.(нето) по радном часу, односно у висини утврђеној одлуком надлежног републичког органа за месец у коме се врши исплата.
- Висина минималне зараде запосленог се обрачунава за радне часове запосленог проведене на раду и у складу са радним учинком запосленог утврђеног у складу са важећим одредбама Колективног уговора.
- Запослени има право на увећање минималне зараде обрачунате у складу са овом тачком и то по основу „минулог рада“, прековременог рада, рада

на дан празника који је нерадни дан, ноћног рада и др. у складу са важећим одредбама Колективног уговора и Законом.
Основица за обрачун ових увећања је минимална бруто зарада.

За време примене овог Анекса, запослени има право на исплату других примања која имају карактер зараде у складу са важећим одредбама Колективног уговора.

Исплата зараде у складу са овом тачком ће се вршити док траје поремећај у пословању код Послодаваца, односно до побољшања услова пословања, када ће Послодавац и запослени, анексом уговора о раду, утврдити припадајући коефицијент односно новчани износ основне зараде у складу са одредбама важећег Колективног уговора и Закона.

4. Анекс се примењује од **09.09.2013.** године.
5. Анекс је сачињен у 5 /пет/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 4 /четири/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Владан Глишовић, грађ.инж.

В.Д. ДИРЕКТОР



Иван Тејић, дипл.инж.грађ.