

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД

Број: 611-7652

Н.Н. 2022

Београд

Булевар Пека Дапчевића 45

На основу чл. 171. ст. 1., тачка 1. и 5. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/2018 - аутентично тумачење) и чл.18. ст.1 тачка 1. и 5. Колективног уговора Послодавца дел. 10-7007 од 24.10.2022.године, закључује се

## АНЕКС VI

Уговора о раду дел. број 90-1009 од 23.09.1996. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ АД, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ)

Београд, Булевар Пека Дапчевића 45,

*/назив и седиште/*

Матични број: 07028334, ПИБ: 100379929

кога заступа Директор друштва Ненад Томић, маг.инж.грађ. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ ЖИВАДИНОВИЋ /Светомир/ ВЛАДИЦЕ

*/презиме име родитеља и име/*

Београд, Пилота Михаила Петровића 31 - Општина Раковица

*/пребивалиште/*

0908974720053

*/ЈМБГ/*

Машинско-техничка школа

Ниво 4

*/ниво и врста квалификације за које се закључује уговор о раду/*

### ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Измена уговорених услова рада

1. Овим Анексом Уговора о раду врши се измена одредби Уговора о раду дел.број 90-1009 од 23.09.1996. године, односно Анекса I дел.број 00-5388 од 30.10.2003. године (у даљем тексту Основни уговор) ради усклађивања са одредбама нових аката усвојених код Послодавца, и то: Правилника о организацији и систематизацији послова Института за путеве ад, Београд дел. број 10-7006 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Правилник) и Колективног уговора Послодавца дел. број 10-7007 од 24.10.2022. године (у даљем тексту Колективни уговор).

**2. Мења се тачка 2. у делу који се односи на радно место, тако да сада гласи:**

„2. Запослени се поставља на послове:

**ШЕФА СЛУЖБЕ ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ**

---

за које је у овом Правилнику као услов предвиђен 4 ниво квалификације средње образовање у трајању од 4 године техничке струке и то у **Служби за опште послове Сектора правних и општих послова и развој људских ресурса.**

**ОПИС ПОСЛОВА:**

- Организује, координира и контролише вршење послова из надлежности Опште службе.
- Предлаже, организује и спроводи мере за физичко обезбеђење имовине и запослених у Институту, исправно функционисање котларнице, система за грејање, водовода, канализације, ресторана, хигијене и одржавања дворишта.
- Подноси захтев за набавку горива за потребе котларнице и стара се о реализацији те набавке.
- Организује превентивно прегледање, поправке и одржавање објеката и инсталација Института за путеве.
- Предузима мере противпожарне заштите које се односе на функционисање предвиђених средстава противпожарне заштите.
- Води евиденцију и прави месечни извештај о радном ангажовању запослених, обављеном послу и утрошеном годишњем одмору.
- Ради и остале послове по налогу Директора правних и општих послова и развој људских ресурса.

**Овлашћен је да:**

- Издаје налоге за рад запосленима у Општој служби и контролише њихово извршење.
- Комуницира са надлежним установама или ангажованим лицима у циљу исправног функционисања логистике и редовног обављања делатности (електродистрибуција, водовод, грејање и сл).
- Контролише и оверава извршење посла од стране ангажованих извођача радова и извршиоца услуга за потребе логистике Института.

**Одговоран је за:**

- Предузимање мера из надлежности службе општих послова и функционисање службе општих послова у складу са потребама обављања делатности Института за путеве, уз поштовање законских прописа и правила струке.
- Примену мера из области безбедности и здравља на раду запослених приликом извршавања послова из надлежности службе општих послова.

За свој рад одговара Директору правних и општих послова и развој људских ресурса.“

**3. Мења се тачка 6. став 1. тако да сада гласи:**

„6.1. За обављање послова из тачке 2. овог Уговора, запослени има право на основну зараду која на дан закључења овог Уговора износи 84.975,00 динара (брuto).

Наведена основна зарада је обрачуната множењем коефицијента 2,75 утврђеног за послове из тачке 2. овог Уговора Колективним уговором и важећег износа зараде за најједноставније послове утврђене Колективним уговором.

Новчани износ основне зараде из ове тачке ће се даље месечно усклађивати са кретањем цене рада за најједноставнији посао и висина основне зараде запосленог за конкретан месец ће се обрачунавати применом износа зараде за најједноставније послове утврђене односно важеће за тај месец, у складу са Колективним уговором.

4. Све одредбе Основног уговора и припадајућих анекса које нису у супротности са овим Анексом остају на снази.

На питања која нису регулисана овим Анексом и Основним уговором непосредно се примењују одредбе важећих Закона, Колективног уговора, општих аката и одлука Послодавца.

5. Овај Анекс се примењује од дана потписа уговорних страна, осим тачке 6.1 која се примењује од 01.11.2022. године, у складу са Колективним уговором.

6. Анекс је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих се 1 (један) уручује запосленом, а 2 (два) задржава Послодавац.

**ЗАПОСЛЕНИ**

Владица Живадиновић, маш.техн.

**ДИРЕКТОР ДРУШТВА**



Ненад Томић, маст.инж.грађ.