

ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ А.Д.

Број: 00-2057
10.04.2006

Београд
Кумодрашка 257

На основу чл. 8. Колективног уговора Института за путеве а.д. број 00-4901 од 26.09.2005. године, закључује се

АНЕКС III

Уговора о раду бр. 90/V-12 од 08.01.1996. године

између:

1. ПОСЛОДАВЦА ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ А.Д. Београд, Кумодрашка 257
/назив и седиште/

кога заступа Генерални директор Милош Нешић, дипл.инж.граф. и

2. ЗАПОСЛЕНОГ МАРКОВИЋ /Љубица/ АЛЕКСАНДРЕ

/презиме очево име и име/

Београд, Молерова 82 – општина Врачар

/пребивалиште/

2904970715308

/ЈМБГ/

Виша грађевинско-геодетска школа

/стручна спрема/

грађевински инжењер

/занимање/

ПРЕДМЕТ АНЕКСА: Регулисање међусобних односа уговорних страна поводом премештаја запослене на друге послове.

1. Уговорне стране констатују да је запослени-засновао радни однос код Послодавца од 09.01.1996. године, Уговором о раду број 90/V-12 од 08.01.1996. године и да је овај радни однос ближе регулисан Анексом I Уговора о раду број 00-5522 од 31.10.2003. године и Анексом II Уговора о раду бр. 00-7053 од 30.12.2005. године.

2. На основу указане потребе и предлога Директора научних истраживања број 00-1775 од 30.03.2006. године, уговорне стране су сагласне да запослени обавља од **01.04.2006. године** са пуним радним временом послове:

ВИШЕГ ТЕХНИЧКОГ САРАДНИКА I -

РЕФЕРЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА СИСТЕМА КВАЛИТЕТА

Анекс III Уговора о раду
Марковић Александра

Страна 1 од 3

предвиђене у Правилнику о систематизацији послова и задатака.

ОПИС ПОСЛОВА:

- Непосредно учествује у раду Институтских тела на којима се третира област QMS-а (седнице Одбора за квалитет, радни састанци са лицима одговорним за квалитет и др).
- Учествује у обуци из области система квалитета, система акредитованих лабораторија, Сертификационог тела сходно плану обуке.
- Припрема материјал за интерну проверу и преиспитивање система квалитета, система акредитованих лабораторија и Сертификационог тела.
- Води евиденцију и прати све промене у документима система квалитета, документима акредитованих лабораторија и Сертификационог тела.
- Води и одговара за ажурност екстерних докумената (стандарда, упутстава, наредби и сл.) који се користе у Служби система квалитета и Сертификационог тела.
- Води административно-финансијске послове Сертификационог тела (секретар Сертификационог тела).
- Води консултантску комуникацију са свим носиоцима QMS-а у Институту када за тим искажу потребу.
- Ради на изради свих статистичких података који су потребни за унапређење и побољшање рада Службе система квалитета, акредитованих испитних лабораторија и Сертификационог тела Института за путеве.
- Ажурира и одржава интернет презентацију.
- Стара се о ажурном вођењу архивске документације за Службу система квалитета и Сертификационо тело.
- Ради на изради, умножавању, евиденцији и расподели докумената система квалитета.
- Набавља потрошни материјал за Службу система квалитета и Сертификационо тело.
- Ради на изради Билтена научне и стручне активности Института за путеве у протеклој години.
- Ради и друге послове из делатности Службе система квалитета, акредитованих лабораторија и Сертификационог тела у складу са важећим документима, односно и друге послове по налогу непосредног руководиоца и Директора.
- За свој рад одговоран је Шефу Службе система квалитета и Представнику руководства за квалитет.

3. На права и обавезе уговорних страна и даље се сходно примењују одредбе Анекса I Уговора о раду број 00-5522 од 31.10.2003. године и Анекса II Уговора о раду бр. 00-7053 од 30.12.2005. године, осим тачке 6. која се мења и гласи:

Тачка 6:

“За обављање послова из тачке 2. овог Анекса, односно обављени рад и време проведено на раду, запослени има право на зараду која се састоји од:

- основне зараде
- дела зараде за радни учинак
- увећане зараде.

- 6.1. Основна зарада се обрачунава на основу коефицијента посла предвиђеног у Колективном уговору за послове које обавља запослени и важеће вредности основне зараде за најједноставније послове. Коефицијент посла запосленог износи 4,87.

Вредност основне зараде запосленог, обрачунате на основу наведеног коефицијента и важеће вредности зараде за најједноставније послове за месец февруар 2006. год. износи 53.578,42 динара (брutto), за пуно радно време и планирани учинак.

Вредност основне зараде запосленог из тачке 6.1. овог Анекса, даље ће се усклађивати са кретањем вредности зараде за најједноставније послове у Институту за путеве а.д.

- 6.2. Запослени има право на увећање основне зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу за 0,6% од основице (минули рад), и друга увећања вредности оствареног радног сата, у складу са Колективним уговором”.

- 6.3. Обрачун зараде запосленог ће се вршити у складу са претходним тачкама за време проведено на раду и обављени рад односно остварени радни учинак, у складу са Колективним уговором.

4. Анекс ступа на снагу даном потписа уговорних страна, а примењује се од 01.04.2006. године.

5. Анекс је сачињен у 4 /четири/ истоветних примерака од којих се 1 /један/ уручује запосленом, а 3 /три/ задржава Послодавац.

ЗАПОСЛЕНИ

Александра Марковић
Александра Марковић, грађ.инж.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

Милош Нешић
Милош Нешић, дипл.инж.грађ.